दिल्ली विकास प्राधिकरण
सीरी फोर्ट स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स
अगस्त क्रांति मार्ग, नई दिल्ली – 110049

संख्या: 01/NIP/SFSC/DDA/2026-27 दिनांक: 24/04/2026

NIP संख्या: 01/NIP/SFSC/DDA/2026-27

सीरी फोर्ट स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स में तैराकी कोचिंग प्रदान करने हेतु प्रस्ताव आमंत्रित

सीरी फोर्ट स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स (SFSC) का स्विमिंग पूल शीघ्र ही जनता के लिए खोला जाना प्रस्तावित है। स्विमिंग पूल में कोचिंग प्रदान करने की आवश्यकता है।

ऐसे व्यक्तियों/एजेंसियों से प्रस्ताव आमंत्रित किए जाते हैं जिनके पास प्रमुख स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स/मनोरंजन क्लब आदि में तैराकी कोचिंग देने का पर्याप्त अनुभव हो। कोचिंग सुबह 08:00 बजे से 10:00 बजे तक तथा दोपहर 3:00 बजे से 5:00 बजे तक, सप्ताह में छह दिन (कॉम्प्लेक्स द्वारा घोषित अवकाश को छोड़कर) आयोजित की जाएगी। कोच उपलब्ध कराने वाली एजेंसी/व्यक्ति के पास तैराकी में विशेष दक्षता होनी चाहिए और कोच को सभी गतिविधियों की जानकारी होनी चाहिए।

कोचिंग के लिए अनुबंध प्रदान करने हेतु शर्तें निम्नलिखित हैं:

पूर्व-योग्यता मानदंड

1. जिन व्यक्तियों/एजेंसियों को प्रतिबंधित (debarred) किया गया है, उन्हें प्रस्ताव प्रस्तुत करने की अनुमति नहीं होगी। ऐसे प्रस्ताव बिना सूचना के निरस्त कर दिए जाएंगे। प्रतिबंधित व्यक्ति किसी भी रूप में भाग नहीं ले सकता।
2. प्रतिबंधित कोच नियुक्त करने वाली एजेंसी/व्यक्ति को भी प्रतिबंधित किया जा सकता है और उसका प्रस्ताव अस्वीकृत होगा।
3. जो एजेंसी पूल के डेक एरिया के लिए जनशक्ति प्रदान करने का अनुबंध रखती है, उसे उसी कॉम्प्लेक्स में कोचिंग हेतु नहीं माना जाएगा।

योग्यता एवं अनुभव

4. आवेदक ने पिछले तीन वर्षों में कम से कम दो समान कार्य सरकारी/पीएसयू/मान्यता प्राप्त निजी संस्थानों में किए हों। प्रमाण पत्र संलग्न करना आवश्यक है।
5. कोच के पास SAI/NIS/YMCA/सेना/नौसेना/वायु सेना या अन्य मान्यता प्राप्त संस्था से प्रमाणित योग्यता होनी चाहिए। न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव आवश्यक है।

6. अंतरराष्ट्रीय/राष्ट्रीय/राज्य स्तर पर प्रतिनिधित्व करने वाले कोच को प्राथमिकता दी जाएगी।
7. जो व्यक्ति स्वयं कोचिंग देने का वचन देते हैं, उन्हें प्राथमिकता दी जाएगी।

अनुबंध की शर्तें

8. अनुबंध अवधि अधिकतम 6 माह या पूल बंद होने तक होगी।
9. समय और अवधि सचिव द्वारा निर्धारित होंगे।
10. प्रति 10 प्रशिक्षुओं पर एक कोच होगा।
11. नाबालिग को नियुक्त नहीं किया जाएगा।
12. कोच सचिव के निर्देशों का पालन करेगा।
13. कोच का व्यवहार शिष्ट और विनम्र होना चाहिए।
14. किसी समस्या की सूचना प्रशासन को दी जाएगी।
15. अनुशासन भंग होने पर कोच हटाया जा सकता है।
16. निर्धारित यूनिफॉर्म पहनना अनिवार्य है।
17. किसी दुर्घटना के लिए प्रबंधन जिम्मेदार नहीं होगा; सुरक्षा सुनिश्चित करना कोच की जिम्मेदारी होगी।
18. सभी स्टाफ का पुलिस सत्यापन आवश्यक है।
19. कोचिंग शुल्क DDA द्वारा निर्धारित होगा और वही संग्रह करेगा।
20. समय/अवधि DDA नीति अनुसार बदली जा सकती है।
21. अनुपस्थिति पर ₹1000/- जुर्माना लगेगा।
22. किसी नुकसान/चोरी की जिम्मेदारी एजेंसी की होगी।
23. राजस्व साझेदारी 50:50 होगी (DDA और एजेंसी के बीच)।
24. भुगतान चेक द्वारा किया जाएगा।
25. अतिरिक्त भुगतान नहीं किया जाएगा।
26. कोच एजेंसी का कर्मचारी माना जाएगा; DDA जिम्मेदार नहीं होगा।
27. एजेंसी को भुगतान प्रमाण देना होगा।
28. सभी श्रम कानूनों का पालन करना अनिवार्य है।
29. आयुक्त (खेल) का निर्णय अंतिम होगा।

प्रस्ताव के साथ जमा किए जाने वाले दस्तावेज

30. बायोडाटा, पहचान पत्र, पैन कार्ड, निवास प्रमाण, शैक्षणिक प्रमाण पत्र, कोचिंग प्रमाण पत्र आदि।
31. पासपोर्ट साइज फोटो (2 प्रतियाँ)।
32. एजेंसी/कंपनी का विवरण, आयकर रिटर्न (पिछले 2 वर्ष)।
33. व्यक्तिगत आवेदक के आयकर रिटर्न (पिछले 2 वर्ष)।
34. संलग्न चेकलिस्ट।

प्रस्ताव पर विचार

35. अधूरे प्रस्ताव अस्वीकृत होंगे।
36. सशर्त प्रस्ताव अस्वीकृत होंगे।
37. डाक/कूरियर से प्राप्त प्रस्ताव अस्वीकृत होंगे।
38. प्रस्ताव की वैधता 60 दिन होगी।
39. आयुक्त (खेल) किसी भी प्रस्ताव को बिना कारण अस्वीकार कर सकते हैं।

प्रस्ताव जमा करने की अंतिम तिथि: 27/04/2026 (दोपहर 3:00 बजे तक)
सीलबंद लिफाफे में निम्न पते पर जमा करें:

सचिव
सीरी फोर्ट स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स, DDA
अगस्त क्रांति मार्ग, नई दिल्ली – 110049
टेल: 011-26496286
ईमेल: sfscdda@yahoo.co.in

प्रस्ताव 27/04/2026 को 3:30 बजे खोले जाएंगे।

R.E / SFSC

प्रतिलिपि:

1. सचिव (समन्वय), स्पोर्ट्स विंग
2. निदेशक (सिस्टम), DDA – वेबसाइट हेतु
3. सभी सचिव, DDA स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स – नोटिस बोर्ड हेतु

R.E / SFSC

जमा किए गए दस्तावेज़ों की चेकलिस्ट (परिशिष्ट – I)

क्रम संख्या	जमा किए जाने वाले दस्तावेज़	जमा किया गया	जमा नहीं किया गया	टिप्पणियाँ
1	फर्म पंजीकरण / साझेदारी विलेख / सोसाइटी पंजीकरण प्रमाणपत्र की प्रति			
2	व्यक्तिगत आवेदक का संक्षिप्त बायोडाटा या व्यक्ति/एजेंसी/साझेदारी प्रोफ़ाइल			
3	पैन कार्ड की प्रति			
4	व्यक्ति की पहचान का प्रमाण (आधार कार्ड / मतदाता पहचान पत्र)			
5	निवास का प्रमाण (मतदाता पहचान पत्र / बैंक प्रमाणपत्र / उपयोगिता बिल)			
6	अनुभव का प्रमाण			
7	कोचों का बायोडाटा और योग्यता			
8	कोचों के फोटोग्राफ			
9	कोचों का पहचान प्रमाण			
10	कोचों का निवास प्रमाण			
11	अंतर्राष्ट्रीय / राष्ट्रीय / राज्य स्तर पर प्रदर्शन के प्रशंसापत्र			
12	पिछले दो वर्षों के आयकर रिटर्न की प्रति			
13	पिछले 2 वर्षों का चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा ऑडिटेड स्टेटमेंट			
14	आयकर निर्धारण आदेश			
15	अन्य दस्तावेज़ (नीचे उल्लेख करें)			

अन्य दस्तावेज़

Signature of Bidder Seal of Establishment

कॉम्प्लेक्स के लिए चेकलिस्ट

क्रम संख्या	जमा किए जाने वाले दस्तावेज़	जमा किया गया	जमा नहीं किया गया	टिप्पणियाँ
1	फर्म पंजीकरण / साझेदारी विलेख / सोसाइटी पंजीकरण प्रमाणपत्र की प्रति			
2	व्यक्तिगत आवेदक का संक्षिप्त बायोडाटा या व्यक्ति/एजेंसी/साझेदारी प्रोफ़ाइल			
3	पैन कार्ड की प्रति			
4	व्यक्ति की पहचान का प्रमाण (आधार कार्ड / मतदाता पहचान पत्र)			
5	निवास का प्रमाण (मतदाता पहचान पत्र / बैंक प्रमाणपत्र / उपयोगिता बिल)			
6	अनुभव का प्रमाण			
7	कोचों का बायोडाटा और योग्यता			
8	कोचों के फोटोग्राफ			
9	कोचों का पहचान प्रमाण			
10	कोचों का निवास प्रमाण			
11	अंतर्राष्ट्रीय / राष्ट्रीय / राज्य स्तर पर प्रदर्शन के प्रशंसापत्र			
12	पिछले दो वर्षों के आयकर रिटर्न की प्रति			
13	पिछले 2 वर्षों का चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा ऑडिटेड स्टेटमेंट			
14	आयकर निर्धारण आदेश			
15				
16				
17				
18				
19				
20				

मूल्यांकन पत्रक

क्रम संख्या	मानदंड	AE (सिविल)	AAO	सचिव
1.	प्रतिबंधित व्यक्ति/एजेंसी | हाँ / नहीं | हाँ / नहीं | हाँ / नहीं	Yes / No	Yes / No	Yes / No
2.	प्रतिबंधित व्यक्ति | हाँ / नहीं | हाँ / नहीं | हाँ / नहीं	Yes / No	Yes / No	Yes / No
3.	डेक एरिया अनुबंध | हाँ / नहीं | हाँ / नहीं | हाँ / नहीं | हस्ताक्षर	Yes / No	Yes / No	Yes / No
	हस्ताक्षर			

क्रम संख्या	मानदंड	अंक / भारांक	अंक देने का मार्गदर्शन	प्राप्त अंक
1.	अनुभव (वर्षों में)	15	2 वर्ष के लिए 0, 3 वर्ष के लिए 5, और प्रत्येक अतिरिक्त वर्ष के लिए 1 अंक, अधिकतम 15)	
2.	NIS योग्य / सशस्त्र बल प्रमाणित	10	केवल एक को अंक दिए जाएंगे	
3.	अन्य समकक्ष योग्यता	5	केवल एक को अंक दिए जाएंगे	
4.	अंतर्राष्ट्रीय अनुभव	10		
5.	राष्ट्रीय अनुभव	5		
6.	राज्य स्तरीय अनुभव	2		
7.	Applicant will coach	15		
8.	DDA / सरकारी एजेंसी से संतोषजनक प्रदर्शन प्रमाण पत्र	20	प्रत्येक वर्ष के लिए 5 अंक, अधिकतम 20	
9.	| होटल / स्कूल / निजी एजेंसी से संतोषजनक प्रदर्शन प्रमाण पत्र	18	प्रत्येक वर्ष के लिए 3 अंक, अधिकतम 18	
	कुल	100		

Secretary/SFSC **R.E/ SFSC**