

DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY

PASCHIM VIHAR SPORTS COMPLEX

NIT No.:13/PVSC/DDA/2026-27

Online tenders are invited through e-tendering mode on behalf of Chairman, Delhi Development Authority, for the following work from eligible agencies/ firm fulfilling eligibility criteria. **The bid not uploaded in accordance with the prescribed manner will not be accounted for at all.**

	NIT No. & Name of work	Estimated Cost	I. Last date and time of submission of tender
		Earnest Money Time Allowed	II. Time and date of Technical opening of tender
1.	NIT No. 13/PVSC/DDA/2026-27 M/s Maintenance of PVSC, DDA. Name of work: Deployment of various manpower for office works at PVSC/DDA.	Rs.57,74,820/-	I. <u>22.06.2026</u> Upto 03.00 PM
		Rs. 1,15,496/- 12 Months	II. 23.06.2026 at 03.30 PM on

Eligibility Criteria:- Only those agencies/ Firms having successfully completed similar works in following manner during last seven years ending last day of the month previous to the month in which tenders are invited, in Government Department or Public Sector Undertaking shall be eligible to apply:

Three similar completed works each costing not less than the amount equal to 40% of the estimated cost put to tender,

OR

Two similar completed works costing each not less than the amount equal to 60% of the estimated cost put to tender,

OR

One similar completed work of aggregate cost not less than the amount 80% of estimated cost put to tender.

The value of executed work shall be brought to current costing level by enhancing the actual value of work at simple rate of 7% calculated from date of completion of work to last date of receipt of application for the tenders.

Turnover: -

The agency should have average annual financial turnover of at least **30%** of the estimated cost put to tender during the immediate last three consecutive financial years. The value of annual turnover figures shall be brought to the current value by enhancing the actual turnover figures at simple rate of 7% per annum.

Profit /loss: -

The bidder should not have incurred any loss (profit after tax should be positive) in more than two years during last five consecutive years balance sheets (standalone financial statement), duly certified and audited by the Chartered Accountant.

Networth Certificate: -

The agency should submit Networth Certificate of minimum 10% of the estimated cost put to tender issued by the certified Chartered Accountant having valid UDIN in Form B-1 (Annexure – B).

Tender documents can be obtained / downloaded from the e-tendering portal, i.e., **website <https://eprocure.gov.in/eprocure/apporwww.dda.org.in> up to 03:00 PM on dated 22.06.2026 (last date of sale)**. Earnest money amounting to **Rs. 1,15,496 /-** shall be deposited through RTGS/NEFT in the account of **“CAU SPORTS DDA (EMD ACCOUNT)” having account No. 1614159849 with Kotak Mahindra Bank, Gulmohar Park, New Delhi, (IFSC. KKBK0000184)** The unique transaction reference of RTGS/NEFT shall have to be uploaded by the tenderer in the E-Tendering system by the prescribed date. The DDOs concerned will get earnest money verified from their banks based on the unique transaction reference number against each RTGS/NEFT payment before the tenders are opened.

The fees structure for one year of e-tendering are asunder:

A. For DDA Registered Contractors

(Valid for one year from the date of deposit)

S. No.	Class	E- Tendering Fee	GST 18%	Net Payable
1.	Class-I	Rs. 20,000/-	Rs. 3,600/-	Rs. 23,600/-
2.	Class-II	Rs. 16,000/-	Rs. 2,880/-	Rs. 18,880/-
3.	Class-III	Rs. 14,000/-	Rs. 2,520/-	Rs. 16,520/-
4.	Class-IV	Rs. 10,000/-	Rs. 1,800/-	Rs. 11,800/-
5.	Class-V	Rs. 6,000/-	Rs. 1,080/-	Rs. 7,080/-

The e-tendering fees for contractors/consultants who are not registered with DDA, the fees structure for one year will be as under— (vide letter no. F4.(8)/72/Misc./Secy./CRB/DDA/e- file-66681/162 dated 24-04-2024 issued by Secretary (CRB) DDA

B. For non-DDA Registered Contractors and specialized works

(Valid for one year from the date of deposit)

S. No.	Work Costing	e-Tendering Fee	GST 18%	Net Payable
1.	Up to Rs.15.00 Lacs	Rs. 6,000/-	Rs.	Rs. 7,080/-
2.	Above Rs.15.00 Lacs to 20.00 Crores	Rs. 20,000/-	Rs.	Rs.
3.	Above Rs.20.00 Crores	Rs. 50,000/-	Rs.	Rs.

Requisite e-tendering fee payable to the CRB, DDA shall be in form of pay order/bank demand draft payable in Delhi in the name of "PAO, Engineering Wing, DDA, Vikas Minar, New Delhi. A letter on firm's letterhead enclosing the demand/pay order and addressed to The Secretary CRB 1st Floor, Vikas Minar, DDA, New Delhi, shall be submitted to contractor's Registration Board, 1st Floor, Vikas Minar, DDA, IP Estate, New Delhi-110 001 in duplicate and acknowledge stamped copy of the letter shall be uploaded with the tender as proof. The tendering/processing fee can also be deposited through RTGS in favour of P.A.O., E/W/ DDA Vikas Minar with G.S.T. Number.

The account details of CRB/DDA is: PAO/EW/DDA, Central Bank of India, Vikas Minar, New Delhi; A/C

The tender shall be submitted online.

The Tenderers are required to furnish following documents: -

- a. Scanned copy of Tender Acceptance Letter (To be given on Company Letter Head).
 - b. Scanned copy of Tender Application Form
 - c. Scanned copy of Unique Transaction Reference (UTR) for RTGS/NEFT/IMPS or any other mode of payment of EMD.
 - d. Scanned copy of Permanent Account Number (PAN).
 - e. Scanned copy of GST registration and latest return filed.
 - f. Scanned copy of ESI, EPF Registration.
 - g. Scanned copy of Proof of requisite E-tendering fee deposited with Contractors Registration Board of DDA.
 - h. Scanned copy of Turnover Certificate duly certified by Chartered Accountant having valid UDIN during the immediate last **three consecutive financial years ending 31st March 2025.**
 - i. Scanned copy of completion certificate showing similar works completed during the last seven years in Government Department or Public Sector Undertaking.
 - j. Scanned copy of Networth certificate w.r.t. latest audited balance sheet of minimum 10% of the estimated cost put to tender issued by certified Chartered Accountant in Form B-1 (Annexure-B) having valid UDIN **financial year ending 31st March 2025.**
 - k. Scanned copy of undertaking on a non-judicial stamp paper of Rs. 100/- that
 - i. agency is not blacklisted or debarred by any Govt. Central / State department/PSU /Autonomous body and
 - ii.the agency will make payments to its staff as per minimum rates of wages as applicable in GNCTD /Government of India, whichever is higher.
 - l. Scanned copy of undertaking on a non-judicial stamp paper of Rs. 100/- regarding ESI and EPF as per clause of NIT.
 - m. Scanned copy of profit /loss account of the agency during the last five financial years ending 31st March 2025. -
 - n. Letter of Integrity Pact.
 - o. Any other document required as per clauses of NIT.
- Any tender found lacking with respect to the necessary information and /or documents and/or Earnest Money will not be considered.
- i. Schedule of Quantity in the form of BoQ.

Note (1):-The bidder will use one UTR (Unique Transaction Reference) for one work only. In case, it is found that he has used one UTR number for different tenders, all the tenders submitted by him will be rejected and he will be debarred from further tendering in DDA in future.”

Note (2): - The intending tenderer should ensure before tendering in DDA that the requisite fee has been already deposited with CRB.

Note (3): - No Hard copy of any document will be required to be submitted by the tenderers till the opening of the tenders. Hard Copies of relevant documents will be required from the lowest tenderer only.

Note (4):- For terms and conditions, eligibility criteria of specialized work, the manner in which Earnest Money, cost of tender, etc., are to be deposited through RTGS mode and other information/instructions, please visit DDA's website <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> or www.dda.gov.in For any assistance on e-tendering please contact concerned Resident Engineer or M/s N.I.C. on email cphp-nic@nic.in or 24 X 7 helpline number 1800-3070-2232.

-sd-
RE/PVSC

दिल्ली विकास प्राधिकरण (DDA)
NIT नंबर: 13/PVSC/DDA/2026-27

दिल्ली विकास प्राधिकरण के चेयरमैन की ओर से, पात्रता मानदंडों को पूरा करने वाली योग्य एजेंसियों/फर्मों से निम्नलिखित कार्य के लिए ई-टेंडरिंग मोड के माध्यम से ऑनलाइन टेंडर आमंत्रित किए जाते हैं। निर्धारित तरीके से अपलोड नहीं की गई बोली पर बिल्कुल भी विचार नहीं किया जाएगा।

	NIT नंबर और कार्य का नाम	अनुमानित लागत	I. टेंडर जमा करने की अंतिम तिथि और समय
		बयाना राशि अनुमत समय	II. तकनीकी टेंडर खोलने का समय और तिथि
1.	NIT नंबर 13/PVSC/DDA/2026-27 PVSC, DDA का रखरखाव। कार्य का नाम: PVSC/DDA में कार्यालय कार्यों के लिए विभिन्न कर्मचारियों की तैनाती।	Rs.57,74,820/-	I. 22.06.2026 Upto 03.00 PM
		Rs. 1,15,496/- 12 Months	II. 23.06.2026 at 03.30 PM on

पात्रता मानदंड:- केवल वे एजेंसियां/फर्म आवेदन करने के लिए पात्र होंगी जिन्होंने सरकारी विभाग या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम में, टेंडर आमंत्रित किए जाने वाले महीने से पिछले महीने के अंतिम दिन तक समाप्त होने वाले पिछले सात वर्षों के दौरान निम्नलिखित तरीके से समान कार्य सफलतापूर्वक पूरे किए हों:

तीन समान पूरे किए गए कार्य, जिनमें से प्रत्येक की लागत टेंडर के लिए रखी गई अनुमानित लागत के 40% के बराबर या उससे अधिक हो, या

दो समान पूरे किए गए कार्य, जिनमें से प्रत्येक की लागत टेंडर के लिए रखी गई अनुमानित लागत के 60% के बराबर या उससे अधिक हो, या

एक समान पूरा किया गया कार्य जिसकी कुल लागत टेंडर के लिए रखी गई अनुमानित लागत के 80% के बराबर या उससे अधिक हो।

पूरे किए गए कार्य के मूल्य को वर्तमान लागत स्तर पर लाया जाएगा; इसके लिए कार्य के वास्तविक मूल्य में 7% की साधारण दर से वृद्धि की जाएगी, जिसकी गणना कार्य पूरा होने की तिथि से लेकर टेंडर के लिए आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि तक की जाएगी।

टर्नओवर: -

एजेंसी का औसत वार्षिक वित्तीय टर्नओवर, टेंडर के लिए रखी गई अनुमानित लागत का कम से कम 30% होना चाहिए (यह पिछले लगातार तीन वित्तीय वर्षों के दौरान होना चाहिए)। सालाना टर्नओवर के आंकड़ों को 7% प्रति वर्ष की साधारण दर से बढ़ाकर मौजूदा मूल्य के बराबर किया जाएगा।

लाभ/हानि: -

बोली लगाने वाली एजेंसी को पिछले लगातार पांच वर्षों की बैलेंस शीट (स्टैंडअलोन फाइनेंशियल स्टेटमेंट) में दो से अधिक वर्षों में कोई नुकसान नहीं हुआ होना चाहिए (यानी टैक्स के बाद लाभ पॉजिटिव होना चाहिए)। इन बैलेंस शीट को चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा विधिवत प्रमाणित और ऑडिट किया गया होना चाहिए।

नेटवर्थ सर्टिफिकेट: -

एजेंसी को टेंडर के लिए अनुमानित लागत के कम से कम 10% का नेटवर्थ सर्टिफिकेट जमा करना होगा। यह सर्टिफिकेट फॉर्म B-1 (एनेक्ज़र - B) में होना चाहिए और इसे वैध UDIN वाले प्रमाणित चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा जारी किया गया होना चाहिए।

टेंडर से जुड़े दस्तावेज़ ई-टेंडरिंग पोर्टल, यानी <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> या www.dda.org.in वेबसाइट से 22.06.2026 को दोपहर 03:00 बजे (बिक्री की अंतिम तिथि) तक प्राप्त/डाउनलोड किए जा सकते हैं। 1,15,496 रुपये की अर्नेस्ट मनी (बयाना राशि) RTGS/NEFT के माध्यम से "CAU SPORTS DDA (EMD ACCOUNT)" के खाते में जमा की जानी चाहिए। यह खाता कोटक महिंद्रा बैंक, गुलमोहर पार्क, नई दिल्ली (IFSC: KKBK0000184) में है और इसका खाता नंबर 1614159849 है। टेंडर भरने वाले को RTGS/NEFT का यूनिक ट्रान्ज़ैक्शन रेफरेंस तय तारीख तक ई-टेंडरिंग सिस्टम में अपलोड करना होगा। संबंधित DDOs टेंडर खुलने से पहले हर RTGS/NEFT पेमेंट के यूनिक ट्रान्ज़ैक्शन रेफरेंस नंबर के आधार पर अपने बैंकों से अर्नेस्ट मनी का सत्यापन करवाएंगे।

ई-टेंडरिंग के लिए एक साल का फीस स्ट्रक्चर इस प्रकार है:

A. DDA में रजिस्टर्ड कॉन्ट्रैक्टर्स के लिए
(जमा करने की तारीख से एक साल के लिए वैध)

क्रम संख्या	क्लास	ई-टेंडरिंग फीस	GST 18%	कुल देय राशि
1.	क्लास-I	Rs. 20,000/-	Rs. 3,600/-	Rs. 23,600/-
2.	क्लास-II	Rs. 16,000/-	Rs. 2,880/-	Rs. 18,880/-
3.	क्लास-III	Rs. 14,000/-	Rs. 2,520/-	Rs. 16,520/-
4.	क्लास-IV	Rs. 10,000/-	Rs. 1,800/-	Rs. 11,800/-

5.	क्लास-V	Rs. 6,000/-	Rs. 1,080/-	Rs. 7,080/-
----	---------	-------------	-------------	-------------

जो कॉन्ट्रक्टर/कंसल्टेंट DDA के साथ रजिस्टर्ड नहीं हैं, उनके लिए एक साल की ई-टेंडरिंग फीस का स्ट्रक्चर इस प्रकार होगा— (सेक्रेटरी (CRB) DDA द्वारा जारी लेटर नंबर F4.(8)/72/Misc./Secy./CRB/DDA/e-file-66681/162, तारीख 24-04-2024 के अनुसार)

B. DDA में रजिस्टर्ड न होने वाले कॉन्ट्रक्टर और खास कामों के लिए (जमा करने की तारीख से एक साल के लिए मान्य)

क्रम संख्या	काम की लागत	ई-टेंडरिंग फीस	GST 18%	कुल देय राशि
1.	Up to Rs.15.00 Lacs	Rs. 6,000/-	Rs.	Rs. 7,080/-
2.	Above Rs.15.00 Lacs to 20.00 Crores	Rs. 20,000/-	Rs.	Rs.
3.	Above Rs.20.00 Crores	Rs. 50,000/-	Rs.	Rs.

CRB, DDA को दी जाने वाली ज़रूरी ई-टेंडरिंग फीस, दिल्ली में देय "PAO, Engineering Wing, DDA, Vikas Minar, New Delhi" के नाम पर पे ऑर्डर/बैंक डिमांड ड्राफ्ट के रूप में होनी चाहिए। फ़ॉर्म के लेटरहेड पर एक पत्र, जिसमें डिमांड/पे ऑर्डर लगा हो और जो 'The Secretary CRB, 1st Floor, Vikas Minar, DDA, New Delhi' को संबोधित हो, उसे 'Contractor's Registration Board, 1st Floor, Vikas Minar, DDA, IP Estate, New Delhi-110 001' में दो प्रतियों (डुप्लिकेट) में जमा करना होगा। पत्र की स्टैम्प लगी पावती (acknowledgement) की कॉपी को सबूत के तौर पर टेंडर के साथ अपलोड करना होगा। टेंडरिंग/प्रोसेसिंग फीस को GST नंबर के साथ P.A.O., E/W/ DDA Vikas Minar के पक्ष में RTGS के ज़रिए भी जमा किया जा सकता है।

CRB/DDA का अकाउंट विवरण इस प्रकार है: PAO/EW/DDA, Central Bank of India, Vikas Minar, New Delhi; A/C No.: 1075843312; IFSC Code: CBIN0281467.

टेंडर ऑनलाइन जमा करना होगा।

टेंडर भरने वालों को निम्नलिखित दस्तावेज़ देने होंगे: -

- टेंडर स्वीकार करने वाले पत्र की स्कैन की हुई कॉपी (कंपनी के लेटरहेड पर दी जानी चाहिए)।
 - टेंडर आवेदन फ़ॉर्म की स्कैन की हुई कॉपी।
 - RTGS/NEFT/IMPS या EMD के भुगतान के किसी अन्य तरीके के लिए यूनिक ट्रांज़ैक्शन रेफरेंस (UTR) की स्कैन की हुई कॉपी।
 - परमानेंट अकाउंट नंबर (PAN) की स्कैन की हुई कॉपी।
 - GST रजिस्ट्रेशन और हाल ही में फ़ाइल किए गए रिटर्न की स्कैन की हुई कॉपी।
 - ESI, EPF रजिस्ट्रेशन की स्कैन की हुई कॉपी।
 - DDA के कॉन्ट्रैक्टर्स रजिस्ट्रेशन बोर्ड के पास ज़रूरी ई-टेंडरिंग फीस जमा करने के सबूत की स्कैन की हुई कॉपी।
 - 31 मार्च 2025 को समाप्त होने वाले पिछले लगातार तीन वित्तीय वर्षों के दौरान, वैध UDIN वाले चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा विधिवत प्रमाणित टर्नओवर सर्टिफ़िकेट की स्कैन की हुई कॉपी।
 - सरकारी विभाग या पब्लिक सेक्टर अंडरटेकिंग में पिछले सात वर्षों के दौरान पूरे किए गए समान कार्यों को दर्शाने वाले कंप्लीशन सर्टिफ़िकेट (काम पूरा होने का प्रमाण पत्र) की स्कैन की हुई कॉपी।
 - नेटवर्थ सर्टिफ़िकेट की स्कैन की हुई कॉपी। 31 मार्च 2025 को समाप्त होने वाले वित्तीय वर्ष के लिए, किसी सर्टिफ़ाइड चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा फ़ॉर्म B-1 (एनेक्ज़र-B) में जारी की गई और वैध UDIN वाली नवीनतम ऑडिटेड बैलेंस शीट (जो टेंडर के लिए अनुमानित लागत का कम से कम 10% हो)।
 - ₹100/- के नॉन-ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर इस बात का अंडरटेकिंग (घोषणा-पत्र) कि
 - एजेंसी को किसी भी केंद्रीय/राज्य सरकारी विभाग/PSU/स्वायत्त निकाय द्वारा ब्लैकलिस्ट या प्रतिबंधित नहीं किया गया है और
 - एजेंसी अपने कर्मचारियों को GNCTD/भारत सरकार (जो भी अधिक हो) में लागू न्यूनतम वेतन दरों के अनुसार भुगतान करेगी।
 - NIT की शर्तों के अनुसार ESI और EPF के संबंध में ₹100/- के नॉन-ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर अंडरटेकिंग की स्कैन की हुई कॉपी।
 - 31 मार्च 2025 को समाप्त होने वाले पिछले पांच वित्तीय वर्षों के दौरान एजेंसी के लाभ/हानि खाते की स्कैन की हुई कॉपी।
 - इंटीग्रिटी पैक्ट (सत्यनिष्ठा समझौता) का पत्र।
 - NIT की शर्तों के अनुसार आवश्यक कोई अन्य दस्तावेज़।
- यदि किसी टेंडर में आवश्यक जानकारी और/या दस्तावेज़ और/या अर्नेस्ट मनी (बयाना राशि) की कमी पाई जाती है, तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा।
- BoQ के रूप में मात्रा की अनुसूची (Schedule of Quantity)।

नोट (1):- बोली लगाने वाला एक काम के लिए केवल एक UTR (यूनिक ट्रांज़ैक्शन रेफरेंस) का उपयोग करेगा। यदि यह पाया जाता है कि उसने अलग-अलग टेंडरों के लिए एक ही UTR नंबर का उपयोग किया है, तो उसके द्वारा जमा किए गए सभी टेंडर रद्द कर दिए जाएंगे और उसे भविष्य में DDA में टेंडर प्रक्रिया में भाग लेने से प्रतिबंधित कर दिया जाएगा।

नोट (2):- इच्छुक टेंडरकर्ता को DDA में टेंडर भरने से पहले यह सुनिश्चित करना चाहिए कि आवश्यक शुल्क पहले ही CRB में जमा कर दिया गया है।

नोट (3):- टेंडर खुलने तक टेंडरकर्ताओं को किसी भी दस्तावेज़ की हार्ड कॉपी जमा करने की आवश्यकता नहीं होगी। संबंधित दस्तावेज़ों की हार्ड कॉपी केवल सबसे कम बोली लगाने वाले (lowest tenderer) से मांगी जाएगी। नोट (4):- नियम और शर्तों, विशेष कार्य के लिए पात्रता मानदंडों, RTGS मोड के माध्यम से बयाना राशि (Earnest Money), टेंडर की लागत आदि जमा करने के तरीके और अन्य जानकारी/निर्देशों के लिए, कृपया DDA की वेबसाइट <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> या www.dda.gov.in पर जाएं। ई-टेंडरिंग के संबंध में किसी भी सहायता के लिए कृपया संबंधित रेजिडेंट इंजीनियर या M/s N.I.C. से ईमेल cxxx-nic@nic.in या 24x7 हेल्पलाइन नंबर 1800-3070-2232 पर संपर्क करें।