

**DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY**  
**PASCHIM VIHAR SPORTS COMPLEX**

**NIT No. 07/PVSC/DDA/2025-26 (2<sup>nd</sup> Recall)**

Online tenders are invited by the undersigned on behalf of Chairman, DDA for the work of running of Snack bar at PVSC on monthly license fee basis for a period of one year. The tender shall be in two parts viz. Part-I containing "Technical Bid" and Part-II comprising "Financial Bid". **Only those Agencies/ Firm/ Person having successfully completed three similar nature of works each costing not less than 40% of the estimated cost put to tender, or two similar completed works each costing not less than 60% of the estimated cost put to tender, or one similar completed work costing not less than 80% of estimated cost put to tender during the last seven years ending previous day of last date of submission of tender in Government Department or Public Sector or Private Sector undertaking with annual turnover more than 20% of the estimated cost in each year during the immediate last three consecutive financial year ending March 2025 duly certified by Chartered Accountant having valid UDIN are entitled to apply.** A proof thereof should be uploaded with the Technical Bid. The tenderer should be registered with the GST Department and furnish a copy of registration with the tender.

Tenders shall be opened as under in the presence of intending tenderers or their representatives at Paschim Vihar Sports Complex, new Delhi-110063

**In Part – I** of the tender, i.e. Technical Bid, the tenderer shall upload details of ownership/management of the agency, authenticated proof showing annual turnover of previous three years duly certified by a registered Chartered Accountant (supported by Balance Sheet). In case of company / firm, an attested copy of registration certificate and Article of Association is also to be furnished. In case of a partnership firm, the partnership deed, registration will be submitted and in case of a proprietorship firm the details of all proprietors and the percentage ownership in the proprietorship concern.

**In Part – II** of the tender should contain financial bid indicating monthly license fee (per month) offered by the tenderer. The offer should be given in both words & figures.

SL. NO.	NIT No.	Earnest Money	Period of Contract	Last Date & Time of submission of Tender	Date & time of opening of Financial Bid
	Name of work	Reserve Price/ Estimated Price		Date & time of opening of Documents/ Technical Bid	
1.	07/PVSC/DDA/2025-26 (2 <sup>nd</sup> Recall)	6004/-	12 Months	22.06.2026 Upto 3.00 PM	Will be intimated later on
	N.O.W:- M/o PVSC, DDA. SH:- Running of Snack bar at Paschim Vihar Sports Complex, DDA on monthly License fee basis.	25016/- Per month / 300192/- (one year)		23.06.2026 AT 03.30 PM	

**Note:**

- As per instructions issued by CRB, DDA, no hard copy of any document will be required to be submitted by the tenderer till the opening of the tenders. Hard copies of relevant documents will be required from the agency tendering highest amount.
- In Part-I of the Tender i.e. Technical Bid, the tenderer shall upload details of authenticated proof showing annual turnover (supported by Balance Sheet). In case of Company / Firm, an attested copy of Registration Certificate and Article of Association is also furnished. In Part-II of the tender should contain Financial Bid indicating monthly charges (per month) offered by the tenderer
- Tender documents can be obtained / download on the e-tendering portal i.e. [www.eprocure.gov.in/eprocure/app](http://www.eprocure.gov.in/eprocure/app) or [www.dda.org.in](http://www.dda.org.in) upto **22.06.2026 (last date of submission of tender)**. Earnest money amounting to Rs. 6004/- shall be deposited through RTGS/NEFT in the account of "**CAU SPORTS DDA (EMD ACCOUNT)**" having **account No. 1614159849** with "**Kotak Mahindra Bank Ltd., IFSC : KKBK0000184, Gulmohar Park, New Delhi.** The unique transaction reference of RTGS / NEFT shall have to be uploaded by the tenderer in the E-Tendering system by the prescribed date. The DDOs concern will get earnest money verified from their banks based on the unique transaction reference no. against each RTGS / NEFT payment before the tenders are opened.
- The intending tenderer should ensure before tendering in DDA that the requisite fee has been already deposited with CRB.  
For any assistance on e-tendering please contact concerned Secy/DDO or M/S NIC over help line No. 8826246593, 0120-4200462, 0120-4001002 or send mail to [support-eproc@nic.in](mailto:support-eproc@nic.in)

**Important terms & conditions for tenderers. Tenderers are required to go through the same before participating in the tender.**

- The unique transaction reference on NEFT/ RTGS against EMD shall be placed online at specified location for Tender for "Running of Snack Bar/Cafeteria at Paschim Vihar Sports complex for One Year on Monthly License Fee Basis. First cover containing "Technical Bid" as well as "reference of EMD,
- The technical Bids shall be opened online at prescribed date & time in the presence of a committee or their representatives by authorized bid openers. Price Bids of only those tenderers shall be opened whose technical bids qualify, at a time and place of which notice will be given. The Tenderer technically qualified will be at liberty to be present either in person or through an authorized representative at the time of opening of the Price Bids with the Bid Acknowledgement Receipt or they can view the bid opening event online at their remote en

3. The Tenderer should furnish Earnest Money in the form of RTGS .The amount will be retained by DDA as part of security deposit, in case tender is accepted, otherwise it will be refunded. However no interest shall be payable on the earnest money.
4. The tender shall be submitted online in two parts, viz., technical bid and price bid.

#### **Technical Bid**

The Tenderers are required to furnish the following documents in technical bid:-

- 1) Scanned copy of Tender Application form (To be given on Company Letter Head) as per format given in NIT.
- 2) Scanned copy of reference of RTGS/NEFT (EMD).
- 3) Scanned copy of Certificate of Registration of GST & PAN No.
- 4) Scanned copy of Turnover Certificate for the immediate last three consecutive financial year ending March 2025 duly audited and certified by Chartered Accountant having valid UDIN.
- 5) Scanned copy of experience as per NIT in the field of Running of Snack Bar at Govt Department /PSU/Private Sector.
- 6) Any other documents required as per clauses of NIT.

**Any tender found lacking with respect to the necessary information and /or documents and/or Earnest Money with the Technical bid will not be considered.**

#### **Price Bid**

Schedule of price bid in the form of BoQ\_XXXXX.xls

Note(1):- The bidder will use one UTR for one work only. In case, it is found that he has used one UTR number for different tenders, all the tenders submitted by him will be rejected and he will be debarred from further tendering in DDA in future.”

Note(2):- The intending tenderer should ensure before tendering in DDA that the requisite fee has been already deposited with CRB.

Note(3):- No Hard copy of any document will be required to be submitted by the tenderers till the opening of the tenders. Hard Copies of relevant documents will be required from the lowest tenderer only.

Note (4):-For terms and conditions, eligibility criteria of specialized work, the manner in which Earnest Money, cost of tender etc. are to be deposited through RTGS mode and other information/instructions, please visit DDA's website <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> or [www.dda.org.in](http://www.dda.org.in). For any assistance on e-tendering please contact concerned Secy/DDO or M/S NIC over help line No. 8826246593, 0120-4200462, 0120-4001002 or send mail to support-eproc@nic.in

-sd-

**RE/PVSC/DDA**

दिल्ली विकास प्राधिकरण  
पश्चिम विहार स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स

NIT नंबर 07/PVSC/DDA/2025-26 (दूसरी बार)

DDA के चेयरमैन की ओर से, PVSC में एक साल के लिए मासिक लाइसेंस फीस के आधार पर सैक बार चलाने के काम के लिए ऑनलाइन निविदाएं (tenders) आमंत्रित की जाती हैं। निविदा दो भागों में होगी: भाग-I में "तकनीकी बोली" (Technical Bid) और भाग-II में "वित्तीय बोली" (Financial Bid) होगी। केवल वही एजेंसियां/फर्म/व्यक्ति आवेदन कर सकते हैं जिन्होंने पिछले सात वर्षों में (निविदा जमा करने की अंतिम तिथि से ठीक पहले के दिन तक) सरकारी विभाग, सार्वजनिक क्षेत्र या निजी क्षेत्र के उपक्रम में इसी तरह के तीन काम सफलतापूर्वक पूरे किए हों, जिनकी लागत निविदा के लिए अनुमानित लागत का कम से कम 40% हो; या इसी तरह के दो काम पूरे किए हों जिनकी लागत अनुमानित लागत का कम से कम 60% हो; या इसी तरह का एक काम पूरा किया हो जिसकी लागत अनुमानित लागत का कम से कम 80% हो। साथ ही, पिछले लगातार तीन वित्तीय वर्षों (मार्च 2025 को समाप्त) में से प्रत्येक वर्ष में अनुमानित लागत का 20% से अधिक का वार्षिक टर्नओवर होना चाहिए, जिसे वैध UDIN वाले चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित किया गया हो। इसका प्रमाण तकनीकी बोली के साथ अपलोड किया जाना चाहिए। निविदाकर्ता को GST विभाग के साथ पंजीकृत होना चाहिए और निविदा के साथ पंजीकरण की एक प्रति देनी होगी।

निविदाएं पश्चिम विहार स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स, नई दिल्ली-110063 में इच्छुक निविदाकर्ताओं या उनके प्रतिनिधियों की उपस्थिति में खोली जाएंगी।

निविदा के भाग-I, यानी तकनीकी बोली में, निविदाकर्ता को एजेंसी के स्वामित्व/प्रबंधन का विवरण और पिछले तीन वर्षों के वार्षिक टर्नओवर का प्रमाणित प्रमाण (जो एक पंजीकृत चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित हो और बैलेंस शीट के साथ हो) अपलोड करना होगा। कंपनी/फर्म के मामले में, पंजीकरण प्रमाण पत्र और 'आर्टिकल ऑफ एसोसिएशन' की प्रमाणित प्रति भी देनी होगी। पार्टनरशिप फर्म के मामले में, पार्टनरशिप डीड और पंजीकरण जमा करना होगा, और प्रोप्राइटरशिप फर्म के मामले में, सभी प्रोप्राइटरों का विवरण और प्रोप्राइटरशिप फर्म में स्वामित्व का प्रतिशत बताना होगा।

निविदा के भाग-II में वित्तीय बोली होनी चाहिए जिसमें निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तावित मासिक लाइसेंस फीस (प्रति माह) का उल्लेख हो। यह प्रस्ताव शब्दों और अंकों दोनों में दिया जाना चाहिए।

क्रम संख्या	NIT नंबर	बयाना राशि रिजर्व प्राइस/ अनुमानित कीमत	अनुबंध की अवधि	टेंडर जमा करने की अंतिम तिथि और समय	फाइनेंशियल बिड (फाइनेंशियल बिड) खोलने की तिथि और समय
	Name of work			खोलने की तिथि और समय	
1.	07/PVSC/DDA/2025-26 (दूसरी बार)	6004/-	12 महीने	22.06.2026 दोपहर 3.00 बजे तक	बाद में सूचित किया जाएगा
	काम का विवरण: PVSC, DDA का रखरखाव। SH:- मासिक लाइसेंस शुल्क के आधार पर पश्चिम विहार स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स, DDA में सैक बार चलाना।	25016/- प्रति माह  300192/- (एक वर्ष)		23.06.2026 दोपहर 3:30 बजे	

ध्यान दें:

- CRB, DDA के निर्देशों के अनुसार, टेंडर खुलने तक टेंडर भरने वालों को किसी भी दस्तावेज़ की हार्ड कॉपी जमा करने की ज़रूरत नहीं होगी। सबसे ज़्यादा बोली लगाने वाली एजेंसी से ही ज़रूरी दस्तावेज़ों की हार्ड कॉपी मांगी जाएगी।
- टेंडर के पार्ट-I यानी टेक्निकल बिड में, टेंडर भरने वाले को सालाना टर्नओवर दिखाने वाला प्रमाणित सबूत (बैलेंस शीट के साथ) अपलोड करना होगा। कंपनी/फर्म के मामले में, रजिस्ट्रेशन सर्टिफिकेट और आर्टिकल ऑफ एसोसिएशन की प्रमाणित कॉपी भी देनी होगी। टेंडर के पार्ट-II में फ़ाइनेंशियल बिड होनी चाहिए जिसमें टेंडर भरने वाले द्वारा ऑफ़र किए गए मासिक शुल्क (प्रति माह) का ज़िक्र हो।
- टेंडर से जुड़े दस्तावेज़ e-टेंडरिंग पोर्टल यानी [www.eprocure.gov.in/eprocure/app](http://www.eprocure.gov.in/eprocure/app) या [www.dda.org.in](http://www.dda.org.in) से 22.06.2026 (टेंडर जमा करने की आखिरी तारीख) तक हासिल या डाउनलोड किए जा सकते हैं। अर्नेस्ट मनी (बयाना राशि) के तौर पर Rs. 6004/- रुपये RTGS/NEFT के ज़रिए "CAU SPORTS DDA (EMD ACCOUNT)" के खाते में जमा किए जाने चाहिए। यह खाता "कोटक महिंद्रा बैंक लिमिटेड, IFSC: KKBK0000184, गुलमोहर पार्क, नई दिल्ली" में है और इसका अकाउंट नंबर 1614159849 है। टेंडर भरने वाले को तय तारीख तक E-टेंडरिंग सिस्टम में RTGS/NEFT का यूनिक ट्रैज़ैक्शन रेफरेंस अपलोड करना होगा। टेंडर खुलने से पहले, संबंधित DDOs हर RTGS/NEFT पेमेंट के यूनिक ट्रैज़ैक्शन रेफरेंस नंबर के आधार पर अपने बैंकों से अर्नेस्ट मनी (बयाना राशि) का वेरिफिकेशन करवाएंगे।
- DDA में टेंडर भरने से पहले, इच्छुक टेंडर भरने वाले को यह पक्का कर लेना चाहिए कि ज़रूरी फ़ीस पहले ही CRB में जमा कर दी गई है।

ई-टेंडरिंग के बारे में किसी भी मदद के लिए कृपया संबंधित सेक्रेटरी/DDO या M/S NIC से हेल्पलाइन नंबर 8826246593, 0120-4200462, 0120-4001002 पर संपर्क करें या [support-eproc@nic.in](mailto:support-eproc@nic.in) पर ईमेल भेजें। टेंडर भरने वालों के लिए ज़रूरी शर्तें और नियम। टेंडर में भाग लेने से पहले टेंडर भरने वालों को इन्हें पढ़ लेना चाहिए।

1. EMD के लिए NEFT/RTGS पर मिलने वाले यूनिट ट्रांज़ैक्शन रेफरेंस को ऑनलाइन तय जगह पर दर्ज करना होगा। यह टेंडर "पश्चिम विहार स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स में एक साल के लिए मासिक लाइसेंस फ्रीस के आधार पर स्लैक बार/कैफ़ेटरिया चलाने" के लिए है। पहला लिफ़ाफ़ा जिसमें "टेक्निकल बिड" और "EMD का रेफ़रेंस" हो,
2. टेक्निकल बिड को तय तारीख और समय पर एक कमेटी या उनके प्रतिनिधियों की मौजूदगी में अधिकृत बिड खोलने वालों द्वारा ऑनलाइन खोला जाएगा। केवल उन्हीं टेंडर देने वालों की प्राइस बिड खोली जाएगी जिनकी टेक्निकल बिड कालिफ़ाई होगी; इसके लिए समय और जगह की सूचना दी जाएगी। टेक्निकली कालिफ़ाई होने वाले टेंडर देने वाले, प्राइस बिड खुलने के समय 'बिड एक्नॉलेजमेंट रसीद' के साथ खुद या अपने अधिकृत प्रतिनिधि के ज़रिए मौजूद रह सकते हैं, या वे बिड खुलने की प्रक्रिया को दूर से ऑनलाइन देख सकते हैं।
3. टेंडर देने वाले को RTGS के रूप में अर्नेस्ट मनी (बयाना राशि) जमा करनी होगी। अगर टेंडर स्वीकार कर लिया जाता है, तो यह राशि DDA द्वारा सिक्योरिटी डिपॉज़िट के हिस्से के तौर पर रख ली जाएगी, वरना इसे वापस कर दिया जाएगा। हालाँकि, अर्नेस्ट मनी पर कोई ब्याज नहीं दिया जाएगा।
4. टेंडर ऑनलाइन दो हिस्सों में जमा किया जाएगा: टेक्निकल बिड और प्राइस बिड।

#### टेक्निकल बिड

टेंडर देने वालों को टेक्निकल बिड में ये दस्तावेज़ देने होंगे:-

- 1) NIT में दिए गए फ़ॉर्मेट के अनुसार टेंडर एप्लीकेशन फ़ॉर्म की स्कैन की हुई कॉपी (कंपनी के लेटर हेड पर)।
- 2) RTGS/NEFT (EMD) के रेफ़रेंस की स्कैन की हुई कॉपी।
- 3) GST रजिस्ट्रेशन सर्टिफ़िकेट और PAN नंबर की स्कैन की हुई कॉपी।
- 4) मार्च 2025 को समाप्त होने वाले पिछले लगातार तीन फ़ाइनैशियल ईयर के लिए टर्नओवर सर्टिफ़िकेट की स्कैन की हुई कॉपी, जिसे वैध UDIN वाले चार्टर्ड अकाउंटेंट ने ऑडिट और सर्टिफ़ाई किया हो।
- 5) सरकारी विभाग/PSU/प्राइवेट सेक्टर में स्लैक बार चलाने के क्षेत्र में NIT के अनुसार अनुभव की स्कैन की हुई कॉपी।
- 6) NIT की शर्तों के अनुसार ज़रूरी कोई अन्य दस्तावेज़।

अगर किसी टेंडर में ज़रूरी जानकारी और/या दस्तावेज़ और/या टेक्निकल बिड के साथ अर्नेस्ट मनी की कमी पाई जाती है, तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा।

#### प्राइस बिड

BoQ\_XXXXX.xls के रूप में प्राइस बिड का शेड्यूल।

नोट (1):- बिडर एक काम के लिए एक ही UTR का इस्तेमाल करेगा। अगर यह पाया जाता है कि उसने अलग-अलग टेंडर के लिए एक ही UTR नंबर का इस्तेमाल किया है, तो उसके द्वारा जमा किए गए सभी टेंडर रिजेक्ट कर दिए जाएंगे और उसे भविष्य में DDA में टेंडर प्रक्रिया में भाग लेने से रोक दिया जाएगा। नोट (2):- टेंडर भरने वाले को DDA में टेंडर जमा करने से पहले यह पक्का कर लेना चाहिए कि ज़रूरी फ्रीस CRB के पास पहले ही जमा कर दी गई है।

नोट (3):- टेंडर खुलने तक टेंडर भरने वालों को किसी भी दस्तावेज़ की हार्ड कॉपी जमा करने की ज़रूरत नहीं होगी। सिर्फ़ सबसे कम बोली लगाने वाले (lowest tenderer) से ही ज़रूरी दस्तावेज़ों की हार्ड कॉपी मांगी जाएगी।

नोट (4):- नियमों और शर्तों, खास काम के लिए योग्यता के मानदंडों, RTGS मोड से अर्नेस्ट मनी (बयाना राशि) और टेंडर की लागत आदि जमा करने के तरीके और दूसरी जानकारी/निर्देशों के लिए, कृपया DDA की वेबसाइट <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> या [www.dda.org.in](http://www.dda.org.in) पर जाएं। ई-टेंडरिंग के बारे में किसी भी मदद के लिए कृपया संबंधित सचिव/DDO या M/S NIC से हेल्पलाइन नंबर 8826246593, 0120-4200462, 0120-4001002 पर संपर्क करें या [support-eproc@nic.in](mailto:support-eproc@nic.in) पर ईमेल भेजें।

-RE/PVSC/DDA