

DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY
SAKET SPORTS COMPLEX
दिल्ली विकास प्राधिकरण
साकेत खेल परिसर
NIT NO.05/SSC/DDA/2023-24/Re-invited

On-line tenders are re-**invited** by the undersigned on behalf of Chairman, Delhi Development Authority for the work: - Running of Pro Shop at Saket Sports Complex for a period of one year (twelve months) on license fee basis. **The tender shall be in two parts viz 'Part -I' containing Technical Bid and 'Part – II' comprising 'Financial Bid'**. Only those agencies having a minimum of two years experience in the field of running a Pro Shop / Sports Shop and **having a minimum turnover of Rs. 5 lacs in each of the last two financial year are entitled to submit the tenders. Bids not submitted in accordance with the prescribed manner will not be accounted for.** The Pro Shop is located at Saket Sports Complex DDA, Saket New Delhi – 110017.

अध्यक्ष, दिल्ली विकास प्राधिकरण की ओर से निम्नलिखित कार्य के लिए अधोहस्ताक्षरी द्वारा ऑनलाइन निविदाएं पुनः आमंत्रित की जाती हैं: - लाइसेंस शुल्क के आधार पर एक वर्ष (बारह महीने) की अवधि के लिए साकेत स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स में प्रो शॉप चलाना। निविदा दो भागों में होगी अर्थात 'भाग-I' जिसमें तकनीकी बोली होगी और 'भाग-II' जिसमें 'वित्तीय बोली' होगी। केवल वे एजेंसियां जिनके पास प्रो शॉप/स्पोर्ट्स शॉप चलाने के क्षेत्र में न्यूनतम दो वर्ष का अनुभव है और न्यूनतम टर्नओवर 5 लाख रु. पिछले दो वित्तीय वर्ष में से प्रत्येक में निविदाएं जमा करने के हकदार हैं। निर्धारित तरीके से प्रस्तुत नहीं की गई बोलियों का हिसाब नहीं दिया जाएगा। प्रो शॉप साकेत स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स डीडीए, साकेत नई दिल्ली - 110017 पर स्थित है।

In Part – I of the tender, i.e. Technical Bid, the tenderer shall upload details of ownership/management of the agency, experience of similar nature of works undertaken by them i.e. copies of award letters and certificates of satisfactory completion, duly attested, authenticated proof showing annual turnover, manpower available with them, their qualifications and experience in the field etc. In case of company / firm, an attested copy of registration certificate and Article of Association is also to be furnished. In case of a partnership firm, the partnership deed and registration will be submitted and in case of a proprietorship firm the details of all proprietors and the percentage ownership in the proprietorship concern.

निविदा के **भाग - I**, यानी तकनीकी बोली में, निविदाकर्ता को एजेंसी के स्वामित्व/प्रबंधन का विवरण, उनके द्वारा किए गए कार्यों की समान प्रकृति का अनुभव यानी पुरस्कार पत्रों की प्रतियां और संतोषजनक समापन के प्रमाण पत्र, विधिवत सत्यापित, प्रमाणित प्रमाण अपलोड करना होगा। वार्षिक कारोबार, उनके पास उपलब्ध जनशक्ति, उनकी योग्यता और क्षेत्र में अनुभव आदि दिखाना होगा। कंपनी/फर्म के मामले में, पंजीकरण प्रमाण पत्र और एसोसिएशन ऑफ एसोसिएशन की एक सत्यापित प्रति भी प्रस्तुत की जानी है। साझेदारी फर्म के मामले में, साझेदारी विलेख और पंजीकरण प्रस्तुत किया जाएगा और स्वामित्व फर्म के मामले में सभी मालिकों का विवरण और स्वामित्व चिंता में प्रतिशत स्वामित्व प्रस्तुत किया जाएगा।

In Part – II of the tender should contain financial bid indicating monthly licence fee (per month) offered by the tenderer. The offer should be given in both words & figures.

निविदा के **भाग- II** में निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तावित मासिक लाइसेंस शुल्क (प्रति माह) का संकेत देने वाली वित्तीय बोली शामिल होनी चाहिए। प्रस्ताव शब्दों और अंकों दोनों में दिया जाना चाहिए।

Sl. No.	<u>NIT No.</u> <u>Name of work</u>	Reserve Price	Last date and time of submission of tender
		Earnest Money	Date and time of opening of Technical Bid
		Time Allowed	Date and time of opening of Financial Bid
1	NIT No. 05/SSC/ DDA/2023-24/Re-invited NOW: Maintenance of Saket Sports Complex, DDA SH: Running, Maintenance and Operation of Pro Shop at Saket Sports Complex on monthly licence fee basis	Rs.10,998/- Per Month	30.05.2024 Upto 3:00 PM
		Rs.2,640/-	31.05.2024 At 03:30 PM
		12 Months	To be intimated later

Tender documents can be obtained / downloaded on the e-tendering portal i.e. [website https://eprocure.govn/eprocure/app](https://eprocure.govn/eprocure/app) or www.dda.org.in upto **30.05.2024**(last date of sale). Earnest money amounting to **Rs.2,640/-** and shall be deposited through RTGS/NEFT in the account of “**CAU SPORTS DDA**” having account No. **1614159849** with “**Kotak Mahindra Bank, Gulmohar Park, New Delhi- 110049, (IFSC. KKBK0000184)**”. The unique transaction reference of RTGS/NEFT shall have to be uploaded by the tenderer in the E-Tendering system by the prescribed date. The DDOs concerned will get earnest money verified from their banks based on the unique transaction reference no. against each RTGS/NEFT payment before the tenders are opened.

निविदा दस्तावेज ई-टेंडरिंग पोर्टल यानी वेबसाइट <https://eprocure.govn/eprocure/app> or www.dda.org.in upto **30.05.2024** (बिक्री की अंतिम तिथि) पर प्राप्त/डाउनलोड किए जा सकते हैं। बयाना राशि **₹. 2,640/-** है और इसे आरटीजीएस/एनईएफटी के माध्यम से "सीएयू स्पोर्ट्स डीडीए" के खाते में जमा किया जाएगा, जिसका खाता संख्या **1614159849** "कोटक महिंद्रा बैंक, गुलमोहर पार्क, नई दिल्ली- 110049, (आईएफएससी. केकेबीके0000184) है। . आरटीजीएस/एनईएफटी का अद्वितीय लेनदेन संदर्भ निविदाकर्ता को निर्धारित तिथि तक ई-टेंडरिंग प्रणाली में अपलोड करना होगा। संबंधित डीडीओ अद्वितीय लेनदेन संदर्भ संख्या के आधार पर अपने बैंकों से बयाना राशि का सत्यापन कराएंगे। निविदाएं खुलने से पहले प्रत्येक आरटीजीएस/एनईएफटी भुगतान के विरुद्ध।

The unique transaction reference of RTGS/NEFT against EMD shall be placed online on the website.

Bidder/tenderer registered in Contractor’s Registration Board (CRB) of DDA are required to pay the e-tendering annual charges as under (Plus GST as applicable):

ईएमडी के बदले आरटीजीएस/एनईएफटी का अद्वितीय लेनदेन संदर्भ वेबसाइट पर ऑनलाइन रखा जाएगा।

डीडीए के ठेकेदार पंजीकरण बोर्ड (सीआरबी) में पंजीकृत बोलीदाता/निविदाकर्ता को ई-टेंडरिंग वार्षिक शुल्क का भुगतान करना आवश्यक है (साथ ही लागू जीएसटी):

Sl.No	Class of Contractor	Amount to be paid p.a.
1	Class-I	Rs. 20,000
2	Class-II	Rs. 16,000
3	Class-III	Rs. 14,000
4	Class-IV	Rs. 10,000
5	Class-V	Rs. 6,000

The bidders/tenderers who are not registered in DDA and wish to bid in DDA tender are required to pay annual charge of E-tendering of Rs. 20,000/-.

The tender shall be submitted online in two parts, viz., technical bid and financial bid

जो बोलीदाता/निविदाकर्ता डीडीए में पंजीकृत नहीं हैं और डीडीए निविदा में बोली लगाना चाहते हैं, उन्हें ई-टेंडरिंग का वार्षिक शुल्क भुगतान करना होगा 20,000/- रुपये का।

निविदा दो भागों अर्थात तकनीकी बोली और वित्तीय बोली में ऑनलाइन प्रस्तुत की जाएगी।

Technical Bid

The Tenderers are required to furnish following documents in technical bid:-

- Scanned copy of Tender Acceptance Letter (To be given on Company Letter Head).
- Scanned copy of Tender Application Form (To be given on Company Letter Head).
- Scanned copy of reference of RTGS/NEFT (EMD).
- Scanned copy of PAN No. &Registration of GST.
- Scanned copy of Proof of requisite fee deposited with Contractors Registration Board (CRB).
- Scanned copy of Turnover Certificate with UDIN generated by Chartered Accountant /CA firm.
- Scanned copy of Experience Certificate.

Any tender found lacking with respect to the necessary information and /or documents and/or Earnest Money with the Technical bid will not be considered.

तकनीकी बोली

निविदाकारों को तकनीकी बोली में निम्नलिखित दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे:-

- i. निविदा स्वीकृति पत्र की स्कैन की गई प्रति (कंपनी के लेटर हेड पर दी जाए)।
- ii. निविदा आवेदन पत्र की स्कैन की गई प्रति (कंपनी के लेटर हेड पर दी जाए)।
- iii. आरटीजीएस/एनईएफटी (ईएमडी) के संदर्भ की स्कैन की गई प्रति।
- iv. पैन नंबर और जीएसटी पंजीकरण की स्कैन की गई प्रति।
- v. ठेकेदार पंजीकरण बोर्ड (सीआरबी) के पास जमा अपेक्षित शुल्क के प्रमाण की स्कैन की गई प्रति।
- vi. चार्टर्ड अकाउंटेंट/सीए फर्म द्वारा उत्पन्न यूडीआईएन के साथ टर्नओवर प्रमाणपत्र की स्कैन की गई प्रति।
- vii. अनुभव प्रमाण पत्र की स्कैन की हुई प्रति।

तकनीकी बोली के साथ आवश्यक जानकारी और/या दस्तावेजों और/या बयाना राशि के संबंध में किसी भी निविदा पर विचार नहीं किया जाएगा।

Financial Bid

- i) Schedule of Financial bid in the form of BoQ_XXXXX.xls

वित्तीय बोली

- i) BoQ_XXXXX.xls के रूप में वित्तीय बोली की अनुसूची

Note (1):- The bidder will use one UTR for one work only. In case, it is found that he has used one UTR number for different tenders, all the tenders submitted by him will be rejected and he will be debarred from further tendering in DDA in future.”

Note (2):- The intending tenderer should ensure before tendering in DDA that the requisite fee has been already deposited with CRB.

Note (3):- No Hard copy of any document will be required to be submitted by the tenderers till the opening of the tenders. Hard Copies of relevant documents will be required from the lowest tenderer only.

Note (4):- For terms and conditions, eligibility criteria of specialized work, the manner in which Earnest Money is to be deposited through RTGS mode and other information/instructions, please visit DDA's website <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> or www.dda.org.in. For any assistance on e-tendering please contact concerned EE or M/s N.I.C. on email cppp-nic@nic.in or 0120-4001062, 0120-4001002, 0120-4001005, 0120-6277787, or send a mail over to – support-eproc@nic.in.

नोट (1):- बोलीदाता केवल एक कार्य के लिए एक यूटीआर का उपयोग करेगा। यदि यह पाया जाता है कि उसने विभिन्न निविदाओं के लिए एक यूटीआर नंबर का उपयोग किया है, तो उसके द्वारा प्रस्तुत सभी निविदाएं खारिज कर दी जाएंगी और उसे भविष्य में डीडीए में आगे की निविदा देने से रोक दिया जाएगा।

नोट (2):- इच्छुक निविदाकर्ता को डीडीए में निविदा डालने से पहले यह सुनिश्चित करना चाहिए कि अपेक्षित शुल्क सीआरबी के पास पहले ही जमा कर दिया गया है।

नोट (3):- निविदा खुलने तक निविदाकारों को किसी भी दस्तावेज की हार्ड कॉपी जमा करने की आवश्यकता नहीं होगी। संबंधित दस्तावेजों की हार्ड कॉपी केवल न्यूनतम निविदाकर्ता से ही अपेक्षित होगी।

नोट (4):- नियम और शर्तों, विशेष कार्य के पात्रता मानदंड, आरटीजीएस मोड के माध्यम से बयाना राशि जमा करने का तरीका और अन्य जानकारी/निर्देशों के लिए कृपया डीडीए की वेबसाइट <https://eprocure.gov.in/> पर जाएं। eprocure/app या www.dda.org.in। ई-टेंडरिंग पर किसी भी सहायता के लिए कृपया संबंधित ईई या मैसर्स एन.आई.सी. से संपर्क करें। ईमेल cppp-nic@nic.in या 0120-4001062, 0120-4001002, 0120-4001005, 0120-6277787 पर या एक मेल भेजें - support-eproc@nic.in।

R.E(Civil), SSC

No. F1(Misc.)/SSC/DDA/00-01/Pt-II./1509

Dated: 21/05/2024

Copy forwarded to: -

1. Commissioner (Sports), DDA – for information.
2. Director (Sports), DDA – for information.
3. Dir(System), DDA - through E-mail for DDA Website.
4. Sr. A.O. (Sports), DDA
5. Secy (Coordn), Sports Wing, DDA
6. Sect. DDA Contractor's Welfare Association Vikas Minar, I.P. Estate, New Delhi.
7. Sect. DDA Builders's Association, E-18, Vikas Kutir, New Delhi.
8. The General Secretary, Delhi Contractor's Welfare Association (Regd.), 306, Masjid Moth, N.D.S.E., Part-II, New Delhi-110049.
9. All Secretary of DDA Sports Complexes for displaying on their Notice Boards.
10. AAO, SSC
11. Notice Board.

R.E.(Civil) / SSC

प्रतिलिपि अग्रेषित:-

1. आयुक्त (खेल), डीडीए - जानकारी हेतु।
2. निदेशक (खेल), डीडीए - जानकारी हेतु।
3. निदेशक (सिस्टम), डीडीए - डीडीए वेबसाइट के लिए ई-मेल के माध्यम से।
4. सीनियर ए.ओ. (खेल), डीडीए
5. सचिव (समन्वय), खेल विंग, डीडीए
6. सचिव डीडीए कॉन्ट्रैक्टर्स वेलफेयर एसोसिएशन विकास मीनार, आई.पी. एस्टेट, नई दिल्ली।
7. सचिव डीडीए बिल्डर्स एसोसिएशन, ई-18, विकास कुटीर, नई दिल्ली।
8. महासचिव, दिल्ली कॉन्ट्रैक्टर वेलफेयर एसोसिएशन (पंजीकृत), 306, मस्जिद मोठ, एन.डी.एस.ई., भाग- II, नई दिल्ली-110049।
9. डीडीए खेल परिसरों के सभी सचिवों को उनके नोटिस बोर्ड पर प्रदर्शित करने के लिए।
10. एएओ, एसएससी
11. नोटिस बोर्ड.