

दिल्ली विकास प्राधिकरण चिल्ला स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स

N.I.T. नंबर 10/CSC/DDA/2026-27

दिल्ली विकास प्राधिकरण (स्पोर्ट्स विंग) की ओर से चिल्ला स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स में निम्नलिखित कार्यों के लिए ई-टेंडरिंग मोड के ज़रिए ऑनलाइन टेंडर आमंत्रित किए जाते हैं। टेंडर दो भागों में अपलोड किया जाएगा: 'भाग-I' जिसमें टेक्निकल बिड होगी और 'भाग-II' जिसमें 'फाइनेंशियल बिड' होगी। तय तरीके से अपलोड नहीं की गई बिड पर बिल्कुल भी विचार नहीं किया जाएगा। केवल वही एजेंसियां/फर्म/व्यक्ति आवेदन करने के पात्र हैं जिन्होंने पिछले पांच वर्षों (टेंडर जमा करने की आखिरी तारीख से ठीक पहले के दिन तक) में सरकारी विभाग या पब्लिक सेक्टर अंडरटेकिंग में एक जैसे तीन काम (हर काम की लागत टेंडर के लिए अनुमानित लागत का कम से कम 40% हो), या एक जैसे दो काम (हर काम की लागत टेंडर के लिए अनुमानित लागत का कम से कम 60% हो), या एक जैसा एक काम (लागत टेंडर के लिए अनुमानित लागत का कम से कम 80% हो) सफलतापूर्वक पूरे किए हों; और जिनका सालाना टर्नओवर मार्च 2026 को खत्म होने वाले पिछले तीन लगातार फाइनेंशियल ईयर में हर साल अनुमानित लागत के 30% से ज़्यादा रहा हो (जिसे वैलिड UDIN वाले चार्टर्ड अकाउंटेंट ने प्रमाणित किया हो)। इसका प्रमाण टेक्निकल बिड के साथ अपलोड किया जाना चाहिए। टेंडर भरने वाले का GST विभाग में रजिस्ट्रेशन होना चाहिए और उसे टेंडर के साथ रजिस्ट्रेशन की कॉपी देनी होगी।

क्र. सं.	NIT नंबर और काम का नाम	अनुमानित लागत	टेंडर जमा करने की आखिरी तारीख और समय
		अनुमत समय	तकनीकी बोलियां खोलने की तारीख और समय
		बयाना राशि	
1.	NIT No. 10 /CSC/DDA/2026-27 NOW: - M/o Chilla Sports Complex. SH: Removal of refuse Hort. Garbage/rubbish/malba at CSC.	Rs. 8,04,503/-	<u>13.10.2026</u> दोपहर 3:00 बजे तक
		365 दिन	<u>14.10.2026</u> दोपहर 3:30 बजे तक
		Rs. 16,090/-	

टेंडर से जुड़े दस्तावेज़ ई-टेंडरिंग पोर्टल यानी <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> या www.dda.org.in वेबसाइट से (बिक्री की आखिरी तारीख तक) प्राप्त या डाउनलोड किए जा सकते हैं। बोली लगाने वाले (बिडर) को 'अर्नेस्ट मनी डिपॉज़िट डिक्लेरेशन' का परफॉर्म (जो NIT के आखिरी पेज पर दिया गया है) ठीक से साइन करके तय तारीख तक ई-टेंडरिंग सिस्टम में अपलोड करना होगा।

DDA के कॉन्ट्रैक्टर रजिस्ट्रेशन बोर्ड (CRB) में रजिस्टर्ड बोली लगाने वालों/टेंडर भरने वालों को नीचे दिए गए अनुसार ई-टेंडरिंग का सालाना शुल्क देना होगा:

क्र. सं.	ठेकेदार की श्रेणी	प्रति वर्ष भुगतान की जाने वाली राशि (लागू GST सहित)
1	क्लास- I	रु.20,000
2	क्लास- II	रु.16,000
3	क्लास- III	रु. 14,000
4	क्लास- IV	रु.10,000
5	क्लास- V	रु.6,000

जो बोली लगाने वाले/टेंडर भरने वाले DDA में रजिस्टर्ड नहीं हैं और DDA टेंडर में बोली लगाना चाहते हैं, उन्हें E-टेंडरिंग के लिए ₹20,000/- + लागू GST का सालाना शुल्क देना होगा।

टेंडर ऑनलाइन दो हिस्सों में जमा करना होगा: टेक्निकल बिड और प्राइस बिड।

टेक्निकल बिड (पहला लिफाफा)

टेंडर भरने वालों को टेक्निकल बिड में ये डॉक्यूमेंट्स देने होंगे:-

- i. टेंडर स्वीकार करने वाले पत्र (Tender Acceptance Letter) की स्कैन की हुई कॉपी (कंपनी के लेटर हेड पर)।
- ii. टेंडर एप्लीकेशन फॉर्म की स्कैन की हुई कॉपी।
- iii. EMD जमा करने के UTR की स्कैन की हुई कॉपी।
- iv. PAN नंबर की स्कैन की हुई कॉपी।
- v. GST रजिस्ट्रेशन की स्कैन की हुई कॉपी।
- vi. DDA के कॉन्ट्रैक्टर्स रजिस्ट्रेशन बोर्ड के पास ज़रूरी फ़ीस जमा करने के सबूत की स्कैन की हुई कॉपी।
- vii. वैलिड UDIN वाले चार्टर्ड अकाउंटेंट से सर्टिफाइड टर्नओवर सर्टिफिकेट की स्कैन की हुई कॉपी।
- viii. NIT के अनुसार काम संतोषजनक ढंग से पूरा होने के सर्टिफिकेट की स्कैन की हुई कॉपी।

अगर किसी टेंडर में ज़रूरी जानकारी और/या डॉक्यूमेंट्स और/या टेक्निकल बिड के साथ अर्नेस्ट मनी (बयाना राशि) की कमी पाई जाती है, तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा।

अगर किसी टेंडर में ज़रूरी जानकारी, दस्तावेज़ या टेक्निकल बिड के साथ 'अर्नेस्ट मनी' (बयाना राशि) की कमी पाई जाती है, तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा।

फाइनेंशियल बिड (दूसरा लिफाफा)

i) BoQ_XXXXX.xls फॉर्मेट में फाइनेंशियल बिड का शेड्यूल

नोट (1):- बिडर एक काम के लिए सिर्फ एक UTR का इस्तेमाल करेगा। अगर यह पाया जाता है कि उसने अलग-अलग टेंडर के लिए एक ही UTR नंबर का इस्तेमाल किया है, तो उसके सभी टेंडर रिजेक्ट कर दिए जाएंगे और उसे भविष्य में DDA में टेंडर भरने से रोक दिया जाएगा।

नोट (2):- टेंडर भरने वाले को DDA में टेंडर भरने से पहले यह पक्का कर लेना चाहिए कि ज़रूरी फ़ीस CRB के पास जमा कर दी गई है।

नोट (3):- टेंडर खुलने तक टेंडर भरने वालों को किसी भी दस्तावेज़ की हार्ड कॉपी जमा करने की ज़रूरत नहीं होगी। सिर्फ सबसे कम बोली लगाने वाले (lowest tenderer) से ही ज़रूरी दस्तावेज़ों की हार्ड कॉपी मांगी जाएगी।

नोट (4):- नियम और शर्तों, खास काम के लिए योग्यता के मानदंडों, RTGS मोड से 'अर्नेस्ट मनी' जमा करने के तरीके और दूसरी जानकारी/निर्देशों के लिए, कृपया DDA की वेबसाइट <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> या www.dda.org.in पर जाएं। ई-टेंडरिंग में किसी भी मदद के लिए कृपया संबंधित EE या M/s N.I.C. से ईमेल cxxx-doe@nic.in या फ़ोन नंबर 0120-4001002, 0120-4001005, 0120-6277787 पर संपर्क करें या support-eproc@nic.in पर ईमेल भेजें।

S.O.(Hort.)/CSC

इस लाइन के नीचे दी गई जानकारी पब्लिश नहीं की जाएगी।

No.F23(21)Hort./CSC/DDA/2021/327

तारीख: 26.09.2026

इनको प्रतिलिपि:

1. कमिशनर (स्पोर्ट्स), DDA
2. डायरेक्टर (सिस्टम), DDA - DDA की वेबसाइट पर अपलोड करने के लिए ईमेल के माध्यम से।
3. AAO/CSC/DDA
4. सेक्रेटरी (समन्वय), स्पोर्ट्स विंग, DDA
5. जनरल सेक्रेटरी, दिल्ली कॉन्ट्रैक्टर्स वेलफेयर एसोसिएशन (रजिस्टर्ड), 306, मस्जिद मोठ, N.D.S.E., पार्ट-II, नई दिल्ली-110049।
6. DDA स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स के सभी सेक्रेटरी - अपने नोटिस बोर्ड पर लगाने के लिए।
7. SO(Hort)/CSC
8. नोटिस बोर्ड

S.O.(Hort.)/CSC