

**DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY  
SPORTS WING : COORDN. CELL**

**Re-NIT NO. 08/DSC/DDA/2022-23**

एनआईटी सं। 08/डीएससी/डीडीए/2022-23

On-line tenders are Re-invited by the undersigned on behalf of Chairman, Delhi Development Authority (Sports Wing) for the work: - Running of Pro Shop at Dwarka Sports Complex on Monthly Licence Fee Basis for a period of one year (twelve months). The tender shall be uploaded in two parts, namely, 'Part -I' containing Technical Bid and 'Part – II' comprising 'Financial Bid'. The bid not uploaded in accordance with the prescribed manner will not be accounted for at all. **Only those agencies/ Firm/ Person having satisfactorily completed three similar nature of works each costing not less than 40% of the estimated cost put to tender, or completed two similar nature of works each costing not less than 60% of the estimated cost put to tender, or completed one similar nature of work costing not less than 80% of estimated cost put to tender during the seven years ending previous day of last date of submission of tender in Government Department or Public Sector** undertaking with annual turnover more than 30% of the estimated cost in each year during the immediate last three consecutive financial year ending March 2022 duly certified and audited by Chartered Accountant having valid UDIN are entitled to apply. Without this, tenders would not be considered. A proof thereof should be uploaded with the Technical Bid. The tenderer should be registered with the GST Department and furnish a copy of registration with the tender. The Pro-Shop is located at Dwarka Sports Complex, Dwarka, Sector-11, New Delhi-110075.

Tenders shall be opened in the presence of intending tenderers or their representatives at Dwarka Sports Complex.

अध्यक्ष, दिल्ली विकास प्राधिकरण (स्पोर्ट्स विंग) की ओर से अधोहस्ताक्षरी द्वारा कार्य के लिए ऑन-लाइन निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं: - एक वर्ष (बारह महीने) की अवधि के लिए मासिक लाइसेंस शुल्क के आधार पर द्वारका स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स में प्रो शॉप का संचालन। निविदा को दो भागों में अपलोड किया जाएगा, अर्थात् 'भाग-I' जिसमें तकनीकी बोली और 'भाग-II' में 'वित्तीय बोली' शामिल है। निर्धारित तरीके से अपलोड नहीं की गई बोली को बिल्कुल भी हिसाब में नहीं लिया जाएगा। केवल वे एजेंसियां/फर्म/व्यक्ति जिन्होंने तीन समान प्रकृति के कार्यों को संतोषजनक रूप से पूरा किया है, प्रत्येक की लागत निविदा के लिए अनुमानित लागत का 40% से कम नहीं है, या दो समान प्रकृति के कार्यों को पूरा किया है, जिनमें से प्रत्येक की लागत अनुमानित लागत के 60% से कम नहीं है। निविदा, या सरकारी विभाग या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम में निविदा प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि के पिछले सात वर्षों के दौरान निविदा में रखी गई अनुमानित लागत के 80% से कम की लागत का एक समान प्रकृति का काम पूरा नहीं किया गया है, जिसका वार्षिक कारोबार 30% से अधिक है। मार्च 2022 को समाप्त होने वाले तत्काल अंतिम लगातार तीन वित्तीय वर्षों के दौरान प्रत्येक वर्ष में अनुमानित लागत वैध यूडीआईएन वाले चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा विधिवत प्रमाणित और लेखापरीक्षित आवेदन करने के हकदार हैं। इसके बिना निविदा पर विचार नहीं किया जाएगा। उसका एक प्रमाण तकनीकी बोली के साथ अपलोड किया जाना चाहिए। निविदाकर्ता को जीएसटी विभाग के साथ पंजीकृत होना चाहिए और निविदा के साथ पंजीकरण की एक प्रति प्रस्तुत करनी चाहिए। प्रो-शॉप द्वारका स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स, द्वारका, सेक्टर-11, नई दिल्ली-110075 में स्थित है।

निविदाएं इच्छुक निविदाकर्ताओं या उनके प्रतिनिधियों की उपस्थिति में द्वारका स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स में खोली जाएंगी।

SL. NO.	NIT No.	Earnest Money	Period of Contract	Last Date & Time of submission of Tender	Date & time of opening of Financial Bid
	Name of work			Date & time of opening of Documents/ Technical Bid	
		Reserve Price			
1.	08/DSC/DDA/2022-23	₹ 6,974/-	12 Months	<u>27.02.2023</u>	Will be intimated later on
	Running Of Pro Shop At Dwarka Sports Complex for on Monthly License Fee Basis.	₹ 29,057/- <u>Per month</u>		upto 3.00 PM	
	मासिक लाइसेंस शुल्क के आधार पर द्वारका स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स में प्रो शॉप का संचालन।	<u>Total :</u> ₹ 3,48,684/- <u>(one year)</u>		<u>28.02.2023</u> at 03.30 PM	

## **Note:**

1. As per instructions issued by CRB, DDA, no hard copy of any document will be required to be submitted by the tenderers till the opening of the tenders. Hard copies of relevant documents will be required from the highest tenderers only.
2. In part-I of the tender, i.e., Technical Bid, the tenderer shall upload details of experience, i.e., certificates of satisfactory completion, duly attested, of similar nature of works undertaken by them, Turnover Certificate duly audited and certified by Chartered Accountant having valid UDIN and other documents as mentioned in the list of Technical Documents. Part-II of the tender should contain Financial Bid indicating monthly charges (per month) offered by the tenderer.
3. Tender documents can be obtained/downloaded on the e-tendering portal i.e. [www.eprocure.gov.in](http://www.eprocure.gov.in) /eprocure/app or [www.dda.org.in](http://www.dda.org.in) upto last date of submission of tender. Earnest money amounting to Rs. 6,974/- shall be deposited through RTGS/NEFT in the account of “CAU SPORTS DDA (EMD Account)” having account No. 1614159849 with Kotak Mahindra Bank, Gulmahor Park, New Delhi, (IFSC. KKBK0000184). The unique transaction reference (UTR) and all other reference numbers of RTGS / NEFT/IMPS shall have to be uploaded by the tenderer in the e-tendering system by the prescribed date. The AAOs concerned will get earnest money verified from their CAU's bank based on the unique transaction reference no. (UTR) and all other reference numbers against each RTGS / NEFT/IMPS payment before the tenders are opened.

1. सीआरबी, डीडीए द्वारा जारी निर्देशों के अनुसार, निविदाओं के खुलने तक निविदाकर्ताओं द्वारा किसी भी दस्तावेज की हार्ड कॉपी जमा करने की आवश्यकता नहीं होगी। प्रासंगिक दस्तावेजों की हार्ड कॉपी उच्चतम निविदाकर्ताओं से ही आवश्यक होगी।
2. निविदा के भाग- I में, यानी तकनीकी बोली, निविदाकर्ता अनुभव का विवरण अपलोड करेगा, अर्थात्, संतोषजनक समापन का प्रमाण पत्र, विधिवत रूप से सत्यापित, उनके द्वारा किए गए समान प्रकृति के कार्यों का, टर्नओवर प्रमाणपत्र विधिवत लेखापरीक्षित और चार्टर्ड द्वारा प्रमाणित लेखाकार के पास वैध यूडीआईएन और तकनीकी दस्तावेजों की सूची में उल्लिखित अन्य दस्तावेज हैं। निविदा के भाग-II में वित्तीय बोली होनी चाहिए जिसमें निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तावित मासिक शुल्क (प्रति माह) का उल्लेख हो।
3. निविदा दस्तावेज ई-निविदा पोर्टल अर्थात् [www.eprocure.gov.in](http://www.eprocure.gov.in)/eprocure/app या [www.dda.org.in](http://www.dda.org.in) पर निविदा जमा करने की अंतिम तिथि तक प्राप्त/डाउनलोड किए जा सकते हैं। बयाना राशि रु. कोटक महिंद्रा बैंक, गुलमहोर पार्क, नई दिल्ली, (IFSC. KKBK0000184) में खाता संख्या 1614159849 वाले "CAU SPORTS DDA (EMD Account)" के खाते में RTGS/NEFT के माध्यम से 6,974/- रुपये जमा किए जाएंगे। विशिष्ट लेनदेन संदर्भ (यूटीआर) और आरटीजीएस/एनईएफटी/आईएमपीएस के अन्य सभी संदर्भ नंबरों को निर्धारित तिथि तक ई-निविदा प्रणाली में निविदाकर्ता द्वारा अपलोड करना होगा। संबंधित AAO अद्वितीय लेनदेन संदर्भ संख्या के आधार पर अपने CAU के बैंक से बयाना राशि सत्यापित करवाएंगे। (यूटीआर) और अन्य सभी संदर्भ संख्याएं प्रत्येक आरटीजीएस/एनईएफटी/आईएमपीएस भुगतान के लिए निविदाएं खोले जाने से पहले।

**Important terms & conditions for tenderers. Tenderers are required to go through the same before participating in the tender.**

## **Technical Bid**

The Tenderers are required to furnish the following documents in technical bid:-

- i. Scanned copy of Tender Acceptance Letter (To be given on Company Letter Head).
- ii. Scanned copy of Tender Application Form
- iii. Scanned copy of reference of RTGS/NEFT/IMPS or any other mode (EMD).
- iv. Scanned copy of PAN.
- v. Scanned copy of active and valid GST Registration as on the last day of bidding
- vi. Scanned copy of Proof of requisite fee deposited with Contractors Registration Board of DDA.
- vii. Scanned copy of Annual Turnover Certificate more than 30% of the reserve price in each year during of last three consecutive financial years ending March 2022 duly certified by Chartered Accountant having valid UDIN.
- viii. Scanned copy of satisfactory completion certificates as per NIT condition.
- ix. Scanned copy of undertaking on a non-judicial stamp paper of Rs. 100/- that agency is not blacklisted or debarred by any Govt. /PSU or private organization Agency/Firm/Person/Tenderer.
- x. Any other documents required as per clauses of NIT.

**Any tender found lacking with respect to the necessary information and /or documents and/or Earnest Money with the Technical bid will not be considered.**

## **Price Bid**

- i) Schedule of price bid in the form of BoQ\_XXXXX.xls

**Note(1):- The bidder will use one UTR for one work only. In case, it is found that he has used one UTR number for different tenders, all the tenders submitted by him will be rejected and he will be debarred from further tendering in DDA in future.”**

**Note(2):- The intending tenderer should ensure before tendering in DDA that the requisite fee has been already deposited with CRB.**

**Note (3):- No Hard copy of any document will be required to be submitted by the tenderers till the opening of the tenders. Hard Copies of relevant documents will be required from the lowest tenderer only.**

- Note (4):- For terms and conditions, eligibility criteria of specialized work, the manner in which Earnest Money, cost of tender etc. are to be deposited through RTGS mode and other information/instructions, please visit DDA's website <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> or [www.dda.org.in](http://www.dda.org.in). For any assistance on e-tendering please contact concerned Secy/DDO or M/S NIC on email [cphp-nic@nic.in](mailto:cphp-nic@nic.in) or 120-4001062, 0120-4001002 or send mail to [support-eproc@nic.in](mailto:support-eproc@nic.in)**
- 

-sd/-  
**Resident Engineer (Civil), DDA**