

**DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY  
ROHINI SPORTS COMPLEX  
ROHINI SECTOR-14, DELHI-110085**

Online tenders are invited by the undersigned on behalf of Chairman, Delhi Development Authority (Sports Wing) for the following works.

**NIT No. 03/RSC/DDA/2022-23**

**Name of work:** - Maintenance of Rohini Sports Complex, DDA

**Subhead** : - Running, Maintenance and Operation of Gymnasium / Fitness Centre at sector-3(Rohini) under RSC DDA on monthly license fee basis.

**Reserve Price:-** Rs. 1,04,447/- Per month

**Annual estimated contract value:-** Rs. 12,53,364/-

**Earnest Money: -Rs. 25,067/-**

**Time Allowed: -12 Months**

**Online Bid Submission End Date: - 05/07/2022 upto 3:00 PM**

**Online Bid Opening Date: 07/07/2022 at 11:00 AM**

**Online Financial Bid Opening Date: - To be intimated later on**

**Tender Fee**

1. *The bidders will deposit a non-refundable fee of Rs. 500/- plus GST @18% per tender through RTGS/NEFT in the account of “CAU SPORTS DDA” having Account No. 1611994900 with “Kotak Mahindra Bank, Gulmohar Park, New Delhi, (IFSC. KKBK0000184).” and upload the UTR number along with payment details on-line. **It may be noted that this account is different from EMD deposition account.***
2. In case, tender is re invited for any reason, the bidder who has already paid the tender fee previously may not be required to resubmit the tender fee again.
3. If any bidder withdraws its bid or act in any manner that leads to cancellation of tender or re-invitation of tender and if the Competent Authority allows such bidder to participate in future tendering, even then no adjustment of tender fee would be allowed as stated in point 2 above.
4. **In case any contractor fails to make payment by the stipulated closing date of bid submission, the concerned contractor will not be eligible for tendering.**
5. **No hard copy of any document will be required to be submitted by the tenderers till the opening of the tenders. Hard Copies of relevant documents will be required from the highest bidder only.**

*For terms and conditions, eligibility criteria of specialized work, other information/instructions, please visit DDA's website <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> or [www.dda.org.in](http://www.dda.org.in). For any assistance on e-tendering please contact concerned EE or M/s N.I.C. on email [cphp-nic@nic.in](mailto:cphp-nic@nic.in) or 0120-4200462, 0120-4001002, , 0120-4001005 & 0120-6277787 or send a mail over to – support-eproc@nic.in*

**DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY  
ROHINI SPORTS COMPLEX  
ROHINI SECTOR-14, DELHI-110085  
NIT No. 03/RSC/DDA/2022-23**

1. Online tenders are invited by the undersigned on behalf of Chairman, Delhi Development Authority (Sports Wing) for the work: - Running, Maintenance and Operation of Gymnasium / Fitness Centre at sector-3 (Rohini) under RSC for a period of one year (twelve months) on license fee basis. **The tender shall be in two parts viz 'Part -I' containing Technical Bid and 'Part – II' comprising 'Financial Bid'. The bid not submitted in accordance with the prescribed manner will not be accounted for.**
2. Only those agencies / Firm / Person **having a minimum turnover of ₹ 20.00 lacs (for Multi-gyms within Sports Complexes) and ₹ 4.00 lacs (for Multi-gyms in Green Areas) in each of the five financial years of the last seven financial years ending 31/03/2021, duly audited & certified by a Chartered Accountant having valid UDIN, are entitled to submit the tenders. It is important to note here that the minimum turnover criteria must be met from gym operations only and this should specifically be certified by the registered Chartered Accountant through a valid UDIN number.**
3. **Only those agencies/ Firm/ Person having experience in Government Department, Public Sector undertaking, Government Autonomous bodies, Govt. Schools and reputed private gyms will be considered.**
4. The Gymnasium/Fitness Center is located at sector-3 (Rohini). Tenders shall be opened in the presence of intending tenderers or their representatives at **Rohini Sports Complex.**

**In Part – I** of the tender, i.e. Technical Bid, the tenderer shall upload details as listed on next page under “**Technical Bid**.”

**Part – II** of the tender should contain financial bid indicating monthly license fee (per month) offered by the tenderer. The offer should be given in both words & figures.

| SL. NO. | NIT No.  | Earnest Money               | Period of Contract | Last Date & Time of submission of Tender           | Date & time of opening of Financial Bid |
|---------|--|-----------------------------|--------------------|--|---|
|         | Name of work   | Reserve Price               |                    | Date & time of opening of Documents/ Technical Bid |   |
|         |  |                             |                    |  |   |
| 1.      | NIT NO. 03/RSC/DDA/2022-23   | <b>Rs. 25,067/-</b>         | 12 Months          | 05/07/2022<br>upto 3:00 PM                         | Will be intimated later                 |
|         | NOW: Maintenance of Rohini Sports Complex, DDA. Subhead:-Running, Maintenance and Operation of Gymnasium / Fitness Centre at sector-3 (Rohini) under RSC on monthly license fee basis. | Rs. 1,04,447/-<br>Per month |                    | 07/07/2022<br>at 11:00 AM                          |   |

**Note:**

1. No hard copy of any document will be required to be submitted by the tenderer till the opening of the tenders. Hard copies of relevant documents will be required from the agency tendering highest amount.
2. In Part-I of the Tender i.e. Technical Bid, the tenderer shall upload details of authenticated proof of documents as listed under Technical bid. In case of Company / Firm, an attested copy of Registration Certificate and Article of Association is also furnished. Part-II of the tender should contain Financial Bid indicating monthly charges (per month) offered by the tenderer
3. Tender documents can be obtained / downloaded on the e-tendering portal i.e. [www.eprocure.gov.in/eprocure/app](http://www.eprocure.gov.in/eprocure/app) or [www.dda.org.in](http://www.dda.org.in) upto **last date of submission of tender**. Earnest money amounting to **Rs. 25,067/-** shall be deposited through RTGS/NEFT in the account of “**CAU SPORTS DDA (EMD ACCOUNT)**” having **Account No. 1614159849 with “Kotak Mahindra Bank, Gulmohar Park, New Delhi, (IFSC. KKBK0000184)”**. The unique transaction reference of RTGS / NEFT shall have to be uploaded by the tenderer in the E-Tendering system by the prescribed date. The DDOs concern will get tender earnest money verified from their banks based on the unique transaction reference no. against each RTGS / NEFT payment before the tenders are opened.
4. The bidder will use one UTR for one work only. In case, it is found that he has used one UTR number for different tenders, all the tenders submitted by him will be rejected and he will be debarred from further tendering in DDA in future.”
5. **For terms and conditions, eligibility criteria of specialized work, other information/instructions, please visit DDA’s website <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> or [www.dda.org.in](http://www.dda.org.in). For any assistance on e-tendering please contact concerned Secretary/DDO or M/s N.I.C. on email [cpnp-nic@nic.in](mailto:cpnp-nic@nic.in) or 0120-4200462, 0120-4001002, , 0120-4001005 & 0120-6277787 or send a mail over to – [support-eproc@nic.in](mailto:support-eproc@nic.in)**

**Important terms & conditions for tenderers. Tenderers are required to go through the same before participating in the tender.**

1. The unique transaction reference on NEFT/ RTGS against EMD shall be placed online at specified location for Tender for “Running, Maintenance and Operation of Gymnasium / Fitness Centre at sector-3 (Rohini) under RSC. First cover containing “Technical Bid” as well as “reference of EMD”.
2. The technical Bids shall be opened online at prescribed date & time in the presence of a committee or their representatives by authorized bid openers. Financial Bids of only those tenderers shall be opened whose technical bids qualify, at a time and place of which notice will be given. The Tenderer technically qualified will be at liberty to be present either in person or through an authorized representative at the time of opening of the Financial Bids with the Bid Acknowledgement Receipt or they can view the bid opening event online at their remote end.
3. The Tenderer should furnish Rs. 25,067/- as Earnest Money in the form of RTGS/NEFT .The amount will be retained by DDA as part of security deposit, in case tender is accepted, otherwise it will be refunded. However no interest shall be payable on the earnest money.
4. The tender shall be submitted online in two parts, viz., technical bid and Financial bid.

**Technical Bid**

The Tenderers are required to furnish the following documents in technical bid:-

- i. Scanned copy of Tender Fee shall be deposited through RTGS/NEFT in the account of “CAU SPORTS DDA” having Account No. 1611994900 with “Kotak Mahindra Bank, Gulmohar Park, New Delhi, (IFSC. KKBK0000184), (IFSC. KKBK0000184).  
**Please note that this account is different from EMD bank account.**
- ii. Scanned copy of Earnest Money shall be deposited through RTGS/NEFT in the account of “CAU SPORTS DDA (EMD ACCOUNT)” having Account No. 1614159849 with “Kotak Mahindra Bank, Gulmohar Park, New Delhi-110049, (IFSC. KKBK0000184). **Please note that this account is different from Tender Fee payment account.**
- iii. **In case of company / firm, an attested copy of registration certificate and Article of Association is to be furnished.**
- iv. **In case of a partnership firm, the partnership deed, registration will be submitted and in case of a proprietorship firm the details of all proprietors and the percentage ownership in the proprietorship concern.**
- v. Scanned copy of active and valid GST Registration as on the last day of bidding.
- vi. Scanned copy of PAN No.
- vii. Scanned copy of Tender Acceptance Letter (To be given on Company Letter Head) as per format given in NIT.
- viii. Scanned copy of Tender Application form as per format given in NIT.
- ix. Scanned copy of annual turnover supported by balance sheet for the any five financial years of the last seven financial years ending 31/03/2021 duly audited & certified by a Chartered Accountant having valid UDIN.
- x. Scanned copy of turnover from gym operations duly certified by the Chartered Accountant with valid UDIN.
- xi. Scanned copy of proof of registration with EPFO and ESIC, if already registered.
- xii. Scanned copy of an Undertaking on non-judicial Rs 100/- Stamp paper with clauses as below:-
  - a. The agency shall be solely liable for any penalty levied by the ESI/EPF departments for not having paid mandatory ESI/EPF contribution and an undertaking on stamp paper to this effect shall be submitted.
  - b. If the agency claims that it is not obligated to get itself registered under the ESIC and EPF acts (and doesn't submit proof of registration with EPFO and ESIC) then the same may be undertaken on a stamp paper.
  - c. All statutory payment including Bonus, covered under any law/statute, shall be the sole responsibility of bidder and DDA shall be protected by the licensee from any financial obligation that may arise due to non-compliances of any government law, policy, guidelines, statute etc.
  - d. Scanned copy of undertaking on a stamp paper that the agency is not blacklisted or debarred by any Govt. /PSU or private organization Agency/Firm/Person/Tenderer at the time of Bid submission.
- xiii. Any other documents required as per clauses of NIT.

***Any tender found lacking with respect to the necessary information and /or documents with the Technical bid will not be considered.***

**Price Bid**

- i) Schedule of Financial bid in the form of BoQ\_XXXXX.xls

-Sd-

**R.E. /RSC**

**Delhi Development Authority**

**DETAILS BELOW THIS LINE NOT TO BE PUBLISHED**

**No. SP/RSC/0048/2022/F1-RSC/ 286**

**Date: 23/07/2022**

**Copy to:-**

1. Commissioner (Sports), DDA
2. Commissioner (Systems), DDA - through e-mail for uploading on DDA website.
3. Dy. CAO (Sports)/CAU, DDA
4. Secy. (Coordn), Sports Wing, DDA
5. Sect. DDA Contractor's Welfare Association Vikas Minar, I.P. Estate, New Delhi.
6. Sect. DDA Builders's Association, E-18, Vikas Kutir, New Delhi.
7. The General Secretary, Delhi Contractor's Welfare Association (Regd.), 306, Masjid Moth, N.D.S.E., Part-II, New Delhi-110049.
8. All Secretaries of DDA Sports Complexes and Golf Courses for displaying on their Notice Boards.
9. R. E. (Civil)/RSC
10. Notice Board

-Sd-

**R.E./RSC**

**Delhi Development Authority**

दिल्ली विकास प्राधिकरण  
रोहिणी स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स  
रोहिणी सेक्टर-14, दिल्ली-110085

अधोहस्ताक्षरी द्वारा अध्यक्ष, दिल्ली विकास प्राधिकरण (स्पोर्ट्स विंग) की ओर से निम्नलिखित कार्य के लिए ऑनलाइन निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं।

एनआईटी नंबर 03/आरएससी/डीडीए/2022-23

कार्य का नाम:- रोहिणी खेल परिसर का रखरखाव, डीडीए

उपशीर्ष :- आरएससी डीडीए के अंतर्गत सेक्टर-3 (रोहिणी) में मासिक लाइसेंस शुल्क के आधार पर जिमनैजियम/फिटनेस सेंटर का संचालन, रखरखाव एवं संचालन।

आरक्षित मूल्य:- रु. 1,04,447/- प्रति माह

वार्षिक अनुमानित अनुबंध मूल्य:- रु. 12,53,364/-

अर्नेस्ट मनी :- रु. 25,067/-

अनुमत समय:- 12 महीने

ऑनलाइन बोली जमा करने की अंतिम तिथि:- 05/07/2022 अपराह्न 3:00 बजे तक

ऑनलाइन बोली खोलने की तिथि: 07/07/2022 पूर्वाह्न 11:00 बजे

ऑनलाइन वित्तीय बोली खोलने की तिथि:- बाद में सूचित किया जाएगा

#### निविदा शुल्क

1. बोलीदाता रुपये का एक गैर-वापसी योग्य शुल्क जमा करेंगे। "कोटक महिंद्रा बैंक, गुलमोहर पार्क, नई दिल्ली, (आईएफएससी। केकेबीके0000184)" के साथ खाता संख्या 1611994900 वाले "सीएयू स्पोर्ट्स डीडीए" के खाते में आरटीजीएस / एनईएफटी के माध्यम से 500 / - प्लस जीएसटी @ 18% प्रति निविदा। और भुगतान विवरण के साथ यूटीआर नंबर ऑनलाइन अपलोड करें। यह ध्यान दिया जा सकता है कि यह खाता ईएमडी जमा खाते से अलग है।
2. यदि किसी कारण से निविदा पुनः आमंत्रित की जाती है, तो बोलीदाता, जिसने पहले ही निविदा शुल्क का भुगतान कर दिया है, को फिर से निविदा शुल्क जमा करने की आवश्यकता नहीं हो सकती है।
3. यदि कोई बोलीदाता अपनी बोली को वापस ले लेता है या किसी भी तरीके से कार्य करता है जिससे निविदा रद्द हो जाती है या निविदा को फिर से आमंत्रित किया जाता है और यदि सक्षम प्राधिकारी ऐसे बोलीदाता को भविष्य की निविदा में भाग लेने की अनुमति देता है, तब भी निविदा शुल्क के समायोजन की अनुमति नहीं दी जाएगी। ऊपर बिंदु 2 में कहा गया है।
4. यदि कोई ठेकेदार बोली जमा करने की निर्धारित अंतिम तिथि तक भुगतान करने में विफल रहता है, तो संबंधित ठेकेदार निविदा के लिए पात्र नहीं होगा।
5. निविदाकारों को निविदा खुलने तक किसी भी दस्तावेज की हार्ड कॉपी जमा करने की आवश्यकता नहीं होगी। उच्चतम बोली लगाने वाले से ही संबंधित दस्तावेजों की हार्ड कॉपी की आवश्यकता होगी। नियम और शर्तों, विशिष्ट कार्य की पात्रता मानदंड, अन्य जानकारी/निर्देशों के लिए, कृपया डीडीए की वेबसाइट <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> या [www.dda.org.in](http://www.dda.org.in) देखें। ई-निविदा पर किसी भी सहायता के लिए कृपया संबंधित ईई या मेसर्स एन.आई.सी. से संपर्क करें। ईमेल [cxxx-nic@nic.in](mailto:cxxx-nic@nic.in) या 0120-4200462, 0120-4001002, 0120-4001005 और 0120-6277787 पर या - [support-eproc@nic.in](mailto:support-eproc@nic.in) पर एक मेल भेजें

दिल्ली विकास प्राधिकरण  
रोहिणी स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स  
रोहिणी सेक्टर-14, दिल्ली-110085  
एनआईटी नंबर 03/आरएससी/डीडीए/2022-23

1. अध्यक्ष, दिल्ली विकास प्राधिकरण (खेल शाखा) की ओर से अधोहस्ताक्षरी द्वारा कार्य हेतु ऑनलाइन निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं:- आरएससी के अंतर्गत सेक्टर-3 (रोहिणी) में जिमनैजियम/फिटनेस सेंटर का संचालन, रखरखाव एवं संचालन एक वर्ष की अवधि के लिए लाइसेंस शुल्क के आधार पर वर्ष (बारह महीने)। निविदा दो भागों में होगी अर्थात् 'भाग-I' जिसमें तकनीकी बोली और 'भाग-II' शामिल है, जिसमें 'वित्तीय बोली' शामिल है। निर्धारित तरीके के अनुसार प्रस्तुत नहीं की गई बोली को हिसाब में नहीं लिया जाएगा।

2. केवल वे एजेंसियां/फर्म/व्यक्ति जिनका पिछले सात वित्तीय वर्षों के पांच वित्तीय वर्षों में से प्रत्येक में न्यूनतम कारोबार 20.00 लाख (स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स के भीतर मल्टी-जिम के लिए) और 4.00 लाख (ग्रीन क्षेत्रों में मल्टी-जिम के लिए) है। 31/03/2021 को समाप्त, वैध यूडीआईएन वाले चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा विधिवत लेखापरीक्षित और प्रमाणित, निविदाएं जमा करने के हकदार हैं। यहां यह नोट करना महत्वपूर्ण है कि न्यूनतम टर्नओवर मानदंड केवल जिम संचालन से ही पूरा किया जाना चाहिए और इसे विशेष रूप से पंजीकृत चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा एक वैध यूडीआईएन नंबर के माध्यम से प्रमाणित किया जाना चाहिए।

3. केवल वे एजेंसियां/फर्म/व्यक्ति जिन्हें सरकारी विभाग, सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम, सरकारी स्वायत्त निकायों, सरकार में अनुभव है। स्कूलों और प्रतिष्ठित निजी जिमों पर विचार किया जाएगा।

4. जिमनैजियम/फिटनेस सेंटर सेक्टर-3 (रोहिणी) में स्थित है। रोहिणी खेल परिसर में निविदाएं इच्छुक निविदाकारों या उनके प्रतिनिधियों की उपस्थिति में खोली जाएंगी।

निविदा के भाग - I में, अर्थात् तकनीकी बोली, निविदाकर्ता "तकनीकी बोली" के तहत अगले पृष्ठ पर सूचीबद्ध विवरण अपलोड करेगा।

निविदा के भाग- II में वित्तीय बोली होनी चाहिए जिसमें निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तावित मासिक लाइसेंस शुल्क (प्रति माह) दर्शाया गया हो। प्रस्ताव शब्दों और अंकों दोनों में दिया जाना चाहिए।

| क्रमिक संख्या | एनआईटी सं.  | अग्रिम धन                     | अनुबंध की अवधि | निविदा जमा करने की अंतिम तिथि और समय       | वित्तीय बोली खोलने की तिथि एवं समय |
|---------------|---|-------------------------------|----------------|--|------------------------------------|
|               | कार्य का नाम  | आरक्षित मूल्य                 |                | दस्तावेज/तकनीकी बोली खोलने की तिथि एवं समय |                                    |
| 1.            | एनआईटी सं.<br>03/आरएससी/डीडीए/2022-23   | Rs. 25,067/-                  | 12 महीने       | 05/07/2022<br>अपराह्न 3:00 बजे तक          | बाद में सूचित किया जाएगा           |
|               | N.O.W: रोहिणी स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स, डीडीए का रखरखाव।<br>उपशर्ष:- आरएससी के अंतर्गत सेक्टर-3 (रोहिणी) में मासिक लाइसेंस शुल्क के आधार पर जिमनैजियम/फिटनेस सेंटर का संचालन, रखरखाव एवं संचालन। | Rs. 1,04,447/-<br>प्रति महीने |                | 07/07/2022 पूर्वाह्न<br>11:00 बजे          |                                    |

टिप्पणी:

1. निविदाकर्ता द्वारा निविदा खुलने तक किसी भी दस्तावेज की हार्ड कॉपी जमा करने की आवश्यकता नहीं होगी। उच्चतम राशि की निविदा देने वाली एजेंसी से संबंधित दस्तावेजों की हार्ड कॉपी की आवश्यकता होगी।

2. निविदा के भाग-I यानी तकनीकी बोली में, निविदाकर्ता तकनीकी बोली के तहत सूचीबद्ध दस्तावेजों के प्रमाणित प्रमाण का विवरण अपलोड करेगा। कंपनी/फर्म के मामले में, पंजीकरण प्रमाणपत्र और एसोसिएशन के अनुच्छेद की एक सत्यापित प्रति भी प्रस्तुत की जाती है। निविदा के भाग-II में निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तावित मासिक शुल्क (प्रति माह) को दर्शाने वाली वित्तीय बोली होनी चाहिए

3. निविदा दस्तावेज ई-निविदा पोर्टल अर्थात् [www.eprocure.gov.in/eprocure/app](http://www.eprocure.gov.in/eprocure/app) या [www.dda.org.in](http://www.dda.org.in) पर निविदा जमा करने की अंतिम तिथि तक प्राप्त/डाउनलोड किए जा सकते हैं। अर्नैस्ट मनी की राशि ₹. 25,067 / - आरटीजीएस / एनईएफटी के माध्यम से "सीएयू स्पोर्ट्स डीडीए (ईएमडी खाता)" के खाते में "कोटक महिंद्रा बैंक, गुलमोहर पार्क, नई दिल्ली, (आईएफएससी। केकेबीके 0000184)" के साथ खाता संख्या 1614159849 है। निविदाकर्ता को आरटीजीएस/एनईएफटी का विशिष्ट लेनदेन संदर्भ ई-निविदा प्रणाली में निर्धारित तिथि तक

अपलोड करना होगा। डीडीओ की चिंता अद्वितीय लेनदेन संदर्भ संख्या के आधार पर अपने बैंकों से निविदा बयाना राशि सत्यापित करवाएगी। निविदा खोले जाने से पहले प्रत्येक आरटीजीएस/एनईएफटी भुगतान के लिए।

4. बोलीदाता केवल एक कार्य के लिए एक यूटीआर का उपयोग करेगा। यदि यह पाया जाता है कि उसने विभिन्न निविदाओं के लिए एक यूटीआर नंबर का उपयोग किया है, तो उसके द्वारा प्रस्तुत सभी निविदाओं को अस्वीकार कर दिया जाएगा और उसे भविष्य में डीडीए में आगे की निविदा से वंचित कर दिया जाएगा।

5. नियम और शर्तों, विशिष्ट कार्य की पात्रता मानदंड, अन्य जानकारी/निर्देशों के लिए, कृपया डीडीए की वेबसाइट <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> या [www.dda.org.in](http://www.dda.org.in) देखें। ई-निविदा पर किसी भी सहायता के लिए कृपया संबंधित सचिव/डीडीओ या मेसर्स एन.आई.सी. ईमेल [cppp-nic@nic.in](mailto:cppp-nic@nic.in) या 0120-4200462, 0120-4001002, 0120-4001005 और 0120-6277787 पर या [support-eproc@nic.in](mailto:support-eproc@nic.in) पर एक मेल भेजें

निविदाकारों के लिए महत्वपूर्ण नियम एवं शर्तें। निविदाकारों को निविदा में भाग लेने से पहले इसे पढ़ना आवश्यक है।

1. ईएमडी के खिलाफ एनईएफटी/आरटीजीएस पर अद्वितीय लेनदेन संदर्भ आरएससी के तहत सेक्टर-3 (रोहिणी) में जिमनैजियम/फिटनेस सेंटर के संचालन, रखरखाव और संचालन के लिए निविदा के लिए निर्दिष्ट स्थान पर ऑनलाइन रखा जाएगा। "तकनीकी बोली" के साथ-साथ "ईएमडी का संदर्भ" वाला पहला कवर।

2. तकनीकी बोलियां निर्धारित तिथि एवं समय पर किसी समिति अथवा उनके प्रतिनिधियों की उपस्थिति में प्राधिकृत बोली खोलने वालों द्वारा ऑनलाइन खोली जाएंगी। केवल उन्हीं निविदाकारों की वित्तीय बोलियां खोली जाएंगी जिनकी तकनीकी बोलियां अर्हता प्राप्त करती हैं, जिसकी सूचना समय और स्थान पर दी जाएगी। तकनीकी रूप से योग्य निविदाकर्ता को वित्तीय बोली खोलते समय या तो व्यक्तिगत रूप से या अधिकृत प्रतिनिधि के माध्यम से बोली पावती रसीद के साथ उपस्थित होने की स्वतंत्रता होगी या वे अपने दूरस्थ छोर पर बोली खोलने के कार्यक्रम को ऑनलाइन देख सकते हैं।

3. निविदाकार को रु. 25,067/- आरटीजीएस/एनईएफटी के रूप में बयाना राशि के रूप में। यदि निविदा स्वीकार की जाती है, तो राशि डीडीए द्वारा सुरक्षा जमा के हिस्से के रूप में रखी जाएगी, अन्यथा इसे वापस कर दिया जाएगा। हालांकि बयाना राशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा।

4. निविदा दो भागों में ऑनलाइन जमा की जाएगी, अर्थात् तकनीकी बोली और वित्तीय बोली।

तकनीकी बोली

तकनीकी बोली में निविदाकारों को निम्नलिखित दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे:-

1. निविदा शुल्क की स्कैन की गई प्रति आरटीजीएस/एनईएफटी के माध्यम से "सीएयू स्पोर्ट्स डीडीए" के खाते में "कोटक महिंद्रा बैंक, गुलमोहर पार्क, नई दिल्ली, (आईएफएससी। केकेबीके0000184), (आईएफएससी। केकेबीके0000184) के साथ खाता संख्या 1611994900 में जमा की जाएगी। ) कृपया ध्यान दें कि यह खाता ईएमडी बैंक खाते से अलग है।

2. बयाना राशि की स्कैन की गई प्रति आरटीजीएस/एनईएफटी के माध्यम से "सीएयू स्पोर्ट्स डीडीए (ईएमडी खाता)" के खाते में "कोटक महिंद्रा बैंक, गुलमोहर पार्क, नई दिल्ली -110049, (आईएफएससी। केकेबीके0000184) के साथ खाता संख्या 1614159849 में जमा की जाएगी। ) कृपया ध्यान दें कि यह खाता निविदा शुल्क भुगतान खाते से अलग है।

3. कंपनी/फर्म के मामले में, पंजीकरण प्रमाण पत्र और एसोसिएशन के अनुच्छेद की एक सत्यापित प्रति प्रस्तुत की जानी है।

4. पार्टनरशिप फर्म के मामले में पार्टनरशिप डीड, रजिस्ट्रेशन और प्रोपराइटरशिप फर्म के मामले में सभी प्रोपराइटर का विवरण और प्रोपराइटरशिप चिंता में प्रतिशत स्वामित्व प्रस्तुत किया जाएगा।

5. बोली लगाने के अंतिम दिन तक सक्रिय और वैध जीएसटी पंजीकरण की स्कैन की गई प्रति।

6. पैन नंबर की स्कैन की गई कॉपी।

7. एनआईटी में दिए गए प्रारूप के अनुसार निविदा स्वीकृति पत्र (कंपनी के लेटर हेड पर दिया जाना है) की स्कैन कॉपी।

8. एनआईटी में दिए गए प्रारूप के अनुसार निविदा आवेदन पत्र की स्कैन की गई प्रति।

9. 31/03/2021 को समाप्त होने वाले पिछले सात वित्तीय वर्षों के किन्हीं पांच वित्तीय वर्षों के लिए बैलेंस शीट द्वारा समर्थित वार्षिक कारोबार की स्कैन की गई कॉपी, वैध यूडीआईएन वाले चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा विधिवत लेखा परीक्षित और प्रमाणित।

10. वैध UDIN के साथ चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा विधिवत प्रमाणित जिम संचालन से टर्नओवर की स्कैन की गई प्रति।

11. ईपीएफओ और ईएसआईसी के साथ पंजीकरण के प्रमाण की स्कैन की गई प्रति, यदि पहले से पंजीकृत है।

12. गैर-न्यायिक रु. 100/- स्टाम्प पेपर पर एक अंडरटेकिंग की स्कैन की गई प्रति जिसमें निम्नलिखित खंड हों:-

i. ईएसआई/ईपीएफ विभागों द्वारा अनिवार्य ईएसआई/ईपीएफ अंशदान का भुगतान नहीं करने के लिए लगाए गए किसी भी दंड के लिए एजेंसी पूरी तरह से उत्तरदायी होगी और इस आशय का एक स्टॉप पेपर पर एक उपक्रम प्रस्तुत किया जाएगा।

ii. यदि एजेंसी का दावा है कि वह ईएसआईसी और ईपीएफ अधिनियमों के तहत खुद को पंजीकृत कराने के लिए बाध्य नहीं है (और ईपीएफओ और ईएसआईसी के साथ पंजीकरण का प्रमाण जमा नहीं करती है) तो इसे स्टॉप पेपर पर किया जा सकता है।

iii. किसी भी कानून/संविधि के तहत कवर किए गए बोनस सहित सभी वैधानिक भुगतान, बोलीदाता की एकमात्र जिम्मेदारी होगी और डीडीए को किसी भी वित्तीय दायित्व से लाइसेंसधारी द्वारा संरक्षित किया जाएगा जो किसी भी सरकारी कानून, नीति, दिशानिर्देशों, कानून के गैर-अनुपालन के कारण उत्पन्न हो सकता है। आदि।

iv. एक स्टाम्प पेपर पर शपथ पत्र की स्कैन की गई प्रति कि एजेंसी को किसी भी सरकार द्वारा काली सूची में नहीं डाला गया है या प्रतिबंधित नहीं किया गया है। /पीएसयू या निजी संगठन एजेंसी/फर्म/व्यक्ति/निविदाकर्ता बोली जमा करते समय।

13. एनआईटी के खंड के अनुसार आवश्यक कोई अन्य दस्तावेज। तकनीकी बोली के साथ आवश्यक जानकारी और/या दस्तावेजों के संबंध में किसी भी निविदा में कमी पाई जाने पर विचार नहीं किया जाएगा।

मूल्य बोली

i) BoQ\_XXXXX.xls के रूप में वित्तीय बोली की अनुसूची

-sd-  
आरई/आरएससी  
दिल्ली विकास प्राधिकरण

इस लाइन के नीचे विवरण प्रकाशित नहीं किया जाएगा

सं. एसपी/आरएससी/0048/2022/एफ1/-आरएससी/286

दिनांक: 23/07/2022

को कॉपी:-

1. आयुक्त (खेल), डीडीए
2. आयुक्त (प्रणाली), डीडीए - ई-मेल के माध्यम से डीडीए की वेबसाइट पर अपलोड करने के लिए।
3. उप. सीएओ (खेल)/सीएयू, डीडीए
4. सचिव। (समन्वय), स्पोर्ट्स विंग, डीडीए
5. संप्रदाय। डीडीए ठेकेदार कल्याण संघ विकास मीनार, आरई.पी. एस्टेट, नई दिल्ली।
6. संप्रदाय। डीडीए बिल्डर्स एसोसिएशन, ई-18, विकास कुटीर, नई दिल्ली।
7. महासचिव, दिल्ली ठेकेदार कल्याण संघ (पंजीकृत), 306, मस्जिद मोठ, एन.डी.एस.ई., भाग- II, नई दिल्ली-110049।
8. डीडीए स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स और गोल्फ कोर्स के सभी सचिव अपने नोटिस बोर्ड पर प्रदर्शित करने के लिए।
9. आर.ई. (सिविल)/आरएससी
10. नोटिस बोर्ड

-sd-  
आरई/आरएससी  
दिल्ली विकास प्राधिकरण