

**DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY  
CHILLA SPORTS COMPLEX  
VASUNDHARA, DELHI-110096**

**NOTICE INVITING QUOTATION NO. 01/CSC/DDA/2022-23**

Sealed item rate quotations are Reinvited on behalf of Chairman, Delhi Development Authority by Resident Engineer (Civil)/CSC, DDA. The quotation should reach the office of the Secretary, Dwarka Sports Complex DDA on or **before 17.10.2023 upto 3:00 P.M. and will be opened on the same day at 3:30 P.M** in the presence of intending quotationers. Only Government Approved Valuer Agencies /Firms/Persons having undertaken three similar works during the last seven years in Govt. Deptt./Public Sector Undertakings are entitled to apply. A proof in this regard is necessary to be enclosed with quotation otherwise the same shall be rejected. The **Earnest Money of Rs. 5,000/-** in the form of Pay order/ Demand Draft of any schedule bank approved by R.B.I drawn in favor of “**CAU Sports, DDA**” to be submitted with the quotation. Any quotation which is not accompanied by the earnest money in the prescribed manner shall be rejected summarily and not accounted for at all.

**Estimated Cost: Rs. 22668/-**

**EMD: - Rs. 5000/-**

**Name of Work: Maintenance of Chilla Sports Complex, DDA.**

**SH: Valuation of Unserviceable Civil / Gym Equipments, Electrical and Horticulture items & Waste/ Scrapped Materials at CSC.**

Sl. No.	Description	Qty.	Unit	Rate (both in fig. & words)	Amount
1.	Evaluation of minimum reserve price of unserviceable Civil, gym equipments, Electrical & Horticulture Items and waste/scrapped materials present at Chilla Sports Complex by Govt. /DDA approved evaluator. The value of goods to be put up after site visit and proper inspection of all items and all work complete as per the directions of Secretary/CSC	1 Job	Job		

**TERMS & CONDITIONS:-**

1. The work shall be carried out as per specification of work order/ CPWD specifications amended upto date & to the entire satisfaction of Secretary/CSC & RE(C)/CSC.
2. Quoted rate should be inclusive of all taxes / levies including GST, payable under respective states, DDA will not entertain any claim, whatsoever in this regard.
3. The payment will be made after entire satisfaction of Secretary/CSC, DDA.
4. No T & P will be issued by Department.
5. The Agency should be registered with the GST Department & supposed to furnish a copy of GST Registration along with the quotation otherwise the quotation may not be considered and liable to be rejected.
6. The agency will be submitted experience proofs of three similar works during the last seven years in Govt. Deptt./Public Sector Undertakings along with quotation otherwise the same shall be rejected.
7. The quotationers should submit annual turnover certified with valid UDIN for last three consecutive years along with quotation.
8. No advance payment will be made to the agency.
9. 5% Security Deposit will be deducted from the tender amount.

10. Commissioner (Sports) reserves the right to accept or reject any bid /quotation without assigning anyreason.
11. Commissioner (Sports) reserves the right to debar the concerned agency if the work is not completed in stipulated time.
12. Conditional quotation will not be accepted.
13. Necessary statutory deductions as applicable will be made.
14. No minor shall be engaged atsite.
15. Nothing extra will be paid to the agency by the department.
16. The agency shall remove all surplus material/garbage etc. after completion of work.
17. Validity of Quotation is 60 days from the date of opening.
18. Agency has to make his own arrangement of water and electricity.
19. Debarred agency / or individual shall not be permitted to participate in the tendering process. Agency should be reputed and does not have any tarnished reputation.
20. Any individual who has been debarred is not permitted to take part in any negotiations or represent an agency even if he holds a power of attorney on the agencies behalf. Any agency engaging debarred persons is also liable to debarring.
21. Any quotation received through post/ courier/ email etc. shall be summarily rejected.
22. The experience of agencies should be taken into account rather than individuals incorporated with the agency, which does not include proprietorship.
23. Time allowed is 15 (Fifteen) days for the completion of work failing which the recovery shall be made from the concerned agency if EOT is not granted.
24. Quotationers should inspect the site of execution of work before tendering to have knowledge of site conditions. Agency has to make his own arrangement to clearthe site and then rearrange the same as desired by the Secretary/CSC and Engineer-in charge.
25. No firm(s), enterprises, association of enterprises having same owner, partner or significant shareholder/promoter shall participate in the tendering process with the intentions of gaining undue advantage and causing adverse impact on the competition within India. The relevant provisions of the Companies Act, The Competition Act, CVC guidelines or any other guidelines issued by the government time to time, need to be adhered and any violation will be considered as deemed illegal.Such tender bids shall be summarily rejected and action shall be initiated against the firm as deemed fit.
26. In the event of force majeure, act of nature, unforeseen accident, application of any new law, any government guideline etc that has the effect of reducing the scope of the work or at once halting of work altogether, the DDA reserve the right to suspend or terminate the contract with immediate effect without giving any notice. In such an event, DDA will not redeem any party or liable to pay any damages to contractor(s), its affiliates, any third party, labours etc. for any loss due to such foreclosure, suspension or termination of the contract.
27. The quantities of items in schedule are tentative which may change depending upon site conditions.
28. Any injury/ accident takes place during work, DDA shall not be responsible; any claim shall be rejected at first stage only the agency shall beresponsible.
29. If there are two or more agencies quoting the same rate preference would be given to the agency which is already serving subject to its satisfactory performance. If even then there is a tie between two or more such agencies than the work would be awarded to the agency which has the highest gross annual turnover for the last three consecutive financialyears.
30. If the entire work is not done within the stipulated time mentioned in work order, it will be sole discretion of the Secretary/CSC to accept the work of item on such terms as the Secretary deemed fit and proper or to cancel the work order/to stop any payment against the work / to forfeit the earnest money or to debar the concerned agency. The decision of the Competent Authority in this behalf shall be final and not to be called in question before anyForum.
31. The contractor will be fully responsible during execution of work. If any loss/ theft/ damage caused at site/ surrounding, the same shall be made good with in quoted rates or recovered from the agency/ shall be made good at agency's risk and cost.
32. That for all intents and purposes the unskilled labour and such like personnel provided by the agency shall be the employees of the agency. The agency shall be responsible to provide all admissible and/or fringe benefits to such personnel in the same manner as the agency does to its other employees. The Delhi Development Authority shall not be responsible in any respect whatsoever for payment of any claims of the personnel provided by the agency.
33. Based on real time feedback of members and administrative staff of DDA as and when a deficiency of service is noticed the same will be intimated to the agency/ contractor for rectification. In case there is no improvement/ rectification within prescribed period from the time of intimation proportionate deduction, as approved by the Competent Authority, shall be made from the agency/contractor.

Copy to:-

1. Commissioner (Sports),DDA.
2. Director (System)/DDA through E-Mail.[ddatender@dda.org.in](mailto:ddatender@dda.org.in).
3. A.O. (Sports),DDA.
4. All Secretaries of the DDA SportsComplexes.
5. DDA Contractor association E-18 Vikas kuteer, NewDelhi.
6. DDA Contractor Welfare Association, Room no.12, Barrack no.1,Block-A,VikasKuteer, NewDelhi.
7. Delhi Contractor Welfare Association (C), 306, Masjid Moth, NDSE, Part-II,New Delhi.
8. AAO/CSC.
9. NoticeBoard.

R.E .(Civil)/CSC

---

दिल्ली विकास प्राधिकरण  
चिल्ला स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स  
वसुंधरा, दिल्ली-110096

**कोटेशन नंबर 01/सीएससी/डीडीए/2022-23 आमंत्रित करने वाली सूचना**

दिल्ली विकास प्राधिकरण के अध्यक्ष की ओर से रेजिडेंट इंजीनियर (सिविल)/सीएससी, डीडीए द्वारा सीलबंद मद दर कोटेशन पुन आमंत्रित किए जाते हैं। कोटेशन सचिव, द्वारका स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स डीडीए के कार्यालय में 17.10.2023 को 3:00 बजे तक या उससे पहले पहुंचना चाहिए और उसी दिन 3:30 बजे इच्छुक कोटेशनर्स की उपस्थिति में खोला जाएगा। केवल सरकारी अनुमोदित मूल्यांकक एजेंसियां / फर्म / व्यक्ति जिन्होंने सरकारी विभागों / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में पिछले सात वर्षों के दौरान तीन समान कार्य किए हैं, आवेदन करने के हकदार हैं। इस संबंध में एक प्रमाण उद्धरण के साथ संलग्न किया जाना आवश्यक है अन्यथा इसे अस्वीकार कर दिया जाएगा। आर.बी.आई. द्वारा अनुमोदित किसी भी अनुसूची बैंक के पे ऑर्डर/डिमांड ड्राफ्ट के रूप में 5,000/- रुपये की अग्रिम राशि "सीएयू स्पोर्ट्स, डीडीए" के पक्ष में बोली के साथ प्रस्तुत की जानी है। कोई भी उद्धरण जो निर्धारित तरीके से अग्रिम राशि के साथ नहीं है, सरसरी तौर पर अस्वीकार कर दिया जाएगा और इसका बिल्कुल भी हिसाब नहीं दिया जाएगा।

अनुमानित लागत: रु. 22668/- ईएमडी:- रु. 5000/-

काम का नाम: चिल्ला स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स, डीडीए का रखरखाव।

एसएच: सीएससी में अनुपयोगी सिविल / जिम उपकरण, विद्युत और बागवानी आइटम और अपशिष्ट / स्क्रेप सामग्री का मूल्यांकन।

एसएल। नहीं।	विवरण: _____	मात्रा।	इकाई	दर (चित्र और शब्दों दोनों में)	कुल धनराशि
1.	सरकार/डीडीए अनुमोदित मूल्यांकनकर्ता द्वारा चिल्ला खेल परिसर में मौजूद अनुपयोगी सिविल, जिम उपकरणों, विद्युत और बागवानी मदों और अपशिष्ट/स्क्रेप की गई सामग्रियों के न्यूनतम आरक्षित मूल्य का मूल्यांकन। स्थल के दौरे और सभी वस्तुओं के उचित निरीक्षण के बाद रखी जाने वाली वस्तुओं का मूल्य और सभी कार्य किसके निर्देशों के अनुसार पूर्ण होते हैं? सचिव/सीएससी	1 नौकरी	नौकरी		

**नियम और शर्तें: -**

- कार्य कार्य आदेश/सीपीडब्ल्यूडी विनिर्देशों के विनिर्देशों, अद्यतन रूप से संशोधित और सचिव/सीएससी एवं आरई(सी)/सीएससी की संपूर्ण संतुष्टि के अनुसार किया जाएगा।
- उद्धृत दर में संबंधित राज्यों के तहत देय जीएसटी सहित सभी कर/लेवी शामिल होने चाहिए, डीडीए इस संबंध में किसी भी दावे पर विचार नहीं करेगा।
- सचिव/सीएससी, डीडीए की पूरी संतुष्टि के बाद भुगतान किया जाएगा।
- विभाग द्वारा कोई टी एंड पी जारी नहीं किया जाएगा।

5. एजेंसी को जीएसटी विभाग के साथ पंजीकृत होना चाहिए और उद्धरण के साथ जीएसटी पंजीकरण की एक प्रति प्रस्तुत करनी चाहिए अन्यथा उद्धरण पर विचार नहीं किया जा सकता है और अस्वीकार कर दिया जा सकता है।
6. एजेंसी को पिछले सात वर्षों के दौरान सरकारी विभागों/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में इसी तरह के तीन कार्यों के अनुभव प्रमाण कोटेशन के साथ प्रस्तुत किए जाएंगे, अन्यथा उन्हें अस्वीकार कर दिया जाएगा।
7. कोटेशनर्स को कोटेशन के साथ पिछले लगातार तीन वर्षों के लिए वैध यूडीआईएन के साथ प्रमाणित वार्षिक कारोबार प्रस्तुत करना चाहिए।
8. एजेंसी को कोई अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा।
9. निविदा राशि में से 5% सिक्योरिटी डिपॉजिट काटा जाएगा।
10. आयुक्त (खेल) बिना कोई कारण बताए किसी भी बोली/उद्धरण को स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
11. आयुक्त (खेल) के पास यह अधिकार सुरक्षित है कि यदि कार्य निर्धारित समय में पूरा नहीं होता है तो संबंधित एजेंसी को प्रतिबंधित किया जा सकता है।
12. सशर्त उद्धरण स्वीकार नहीं किया जाएगा।
13. लागू होने के अनुसार आवश्यक वैधानिक कटौती की जाएगी।
14. किसी भी नाबालिग को साइट पर नहीं लगाया जाएगा।
15. विभाग द्वारा एजेंसी को कुछ भी अतिरिक्त भुगतान नहीं किया जाएगा।
16. एजेंसी काम पूरा होने के बाद सभी अधिशेष सामग्री/ कचरा आदि को हटा देगी।
17. कोटेशन की वैधता खोलने की तारीख से 60 दिनों की है।
18. एजेंसी को पानी और बिजली की व्यवस्था स्वयं करनी होगी।
19. प्रतिबंधित एजेंसी/या व्यक्ति को निविदा प्रक्रिया में भाग लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी। एजेंसी प्रतिष्ठित होनी चाहिए और उसकी कोई धूमिल प्रतिष्ठा नहीं होनी चाहिए।
20. कोई भी व्यक्ति जिसे प्रतिबंधित किया गया है, उसे किसी भी वार्ता में भाग लेने या किसी एजेंसी का प्रतिनिधित्व करने की अनुमति नहीं है, भले ही वह एजेंसियों की ओर से पावर ऑफ अटॉर्नी रखता हो। प्रतिबंधित व्यक्तियों को नियुक्त करने वाली कोई भी एजेंसी भी प्रतिबंध लगाने के लिए उत्तरदायी है।
21. डाक/कूरियर/ईमेल आदि के माध्यम से प्राप्त किसी भी उद्धरण को सरसरी तौर पर अस्वीकार कर दिया जाएगा।
22. एजेंसी के साथ शामिल व्यक्तियों के बजाय एजेंसियों के अनुभव को ध्यान में रखा जाना चाहिए, जिसमें स्वामित्व शामिल नहीं है।
23. कार्य पूरा करने के लिए 15 (पंद्रह) दिनों का समय दिया गया है और ऐसा नहीं करने पर ईओटी प्रदान नहीं किए जाने पर संबंधित एजेंसी से वसूली की जाएगी।
24. कोटेशनर्स को साइट की स्थितियों का ज्ञान रखने के लिए निविदा देने से पहले काम के निष्पादन स्थल का निरीक्षण करना चाहिए। एजेंसी को साइट को साफ करने के लिए अपनी व्यवस्था करनी होगी और फिर सचिव/ सीएससी और प्रभारी इंजीनियर द्वारा वांछित रूप से इसे पुनर्व्यवस्थित करना होगा।
25. कोई भी फर्म, उद्यम, उद्यम ों, उद्यमों के संघ जिनके एक ही मालिक, भागीदार या महत्वपूर्ण शेयरधारक / प्रमोटर हैं, अनुचित लाभ प्राप्त करने और भारत के भीतर प्रतिस्पर्धा पर प्रतिकूल प्रभाव डालने के इरादे से निविदा प्रक्रिया में भाग नहीं लेंगे। कंपनी अधिनियम, प्रतिस्पर्धा अधिनियम, सीवीसी दिशानिर्देशों या सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए किसी भी अन्य दिशानिर्देशों के प्रासंगिक प्रावधानों का पालन करने की आवश्यकता है और किसी भी उल्लंघन को अवैध माना जाएगा। ऐसी निविदा बोलियों को सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा और फर्म के खिलाफ कार्रवाई शुरू की जाएगी।
26. बल प्रयोग, प्रकृति का कृत्य, अप्रत्याशित दुर्घटना, किसी नए कानून के लागू होने, किसी भी सरकारी दिशानिर्देश आदि की

स्थिति में, जो कार्य के दायरे को कम करने या एक बार पूरी तरह से काम को रोकने का प्रभाव डालता है, डीडीए बिना कोई नोटिस दिए तत्काल प्रभाव से अनुबंध को निलंबित या समाप्त करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। ऐसी स्थिति में, डीडीए ठेके के ऐसे पूर्वबंदी, निलंबन या समाप्ति के कारण होने वाले किसी भी नुकसान के लिए ठेकेदार, उसके सहयोगियों, किसी तीसरे पक्ष, श्रमिकों आदि को किसी भी नुकसान का भुगतान करने के लिए किसी भी पक्ष को नहीं भुनाएगा या किसी भी नुकसान का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।

27. अनुसूची में मदों की मात्रा अस्थायी है जो साइट की स्थितियों के आधार पर बदल सकती है।
28. कार्य के दौरान कोई चोट/दुर्घटना होती है, इसके लिए डीडीए जिम्मेदार नहीं होगा; किसी भी दावे को प्रथम चरण में ही खारिज कर दिया जाएगा और केवल एजेंसी जिम्मेदार होगी।
29. यदि दो या दो से अधिक एजेंसियां एक ही दर का उल्लेख कर रही हैं, तो उस एजेंसी को वरीयता दी जाएगी जो पहले से ही अपने संतोषजनक प्रदर्शन के अधीन सेवा कर रही है। यदि फिर भी दो या दो से अधिक ऐसी एजेंसियों के बीच संबंध होता है, तो काम उस एजेंसी को दिया जाएगा जिसका पिछले लगातार तीन वित्तीय वर्षों में उच्चतम सकल वार्षिक कारोबार है।
30. यदि पूरा कार्य कार्य आदेश में उल्लिखित निर्धारित समय के भीतर नहीं किया जाता है, तो सचिव/सीएससी का यह एकमात्र विवेकाधिकार होगा कि वह ऐसी शर्तों पर मद के कार्य को स्वीकार करे जिसे सचिव ने उपयुक्त और उचित समझा हो या कार्य आदेश को रद्द कर दिया / कार्य के खिलाफ किसी भी भुगतान को रोक दिया / बयाना राशि को जब्त कर लिया या संबंधित एजेंसी को प्रतिबंधित कर दिया। इस संबंध में सक्षम प्राधिकारी का निर्णय अंतिम होगा और किसी भी फोरम के समक्ष प्रश्न में नहीं बुलाया जाएगा।
31. कार्य निष्पादन के दौरान ठेकेदार पूरी तरह से जिम्मेदार होगा। यदि स्थल/आस-पास कोई हानि/चोरी/क्षति होती है, तो उसे उद्धृत दरों पर ठीक किया जाएगा या एजेंसी से वसूल किया जाएगा/एजेंसी के जोखिम और लागत पर उसे ठीक किया जाएगा।
32. सभी प्रयोजनों और प्रयोजनों के लिए एजेंसी द्वारा प्रदान किए गए अकुशल श्रमिक और ऐसे कार्मिक एजेंसी के कर्मचारी होंगे। एजेंसी ऐसे कर्मियों को उसी तरह से सभी स्वीकार्य और / या फ्रिज लाभ प्रदान करने के लिए जिम्मेदार होगी जैसे एजेंसी अपने अन्य कर्मचारियों को करती है। एजेंसी द्वारा उपलब्ध कराए गए कामकों के किसी भी दावे के भुगतान के लिए दिल्ली विकास प्राधिकरण किसी भी तरह से जिम्मेदार नहीं होगा।
33. दिल्ली विकास प्राधिकरण के सदस्यों और प्रशासनिक कर्मचारियों की वास्तविक समय की प्रतिक्रिया के आधार पर जब कभी सेवा में कमी का पता चलता है, तो उसे सुधारने के लिए एजेंसी/ठेकेदार को सूचित किया जाएगा। यदि सूचना के समय से निर्धारित अवधि के भीतर कोई सुधार/सुधार नहीं होता है, तो सक्षम प्राधिकारी द्वारा यथा अनुमोदित आनुपातिक कटौती एजेंसी/ठेकेदार से की जाएगी।

आर.ई. (सिविल)/सीएससी

F. E-63948/CSC/DDA/2023/865

06.10.2023

कॉपी:-

1. आयुक्त (खेल), डीडीए
2. निदेशक (प्रणाली)/डीडीए ई-मेल के माध्यम से [ddatender@dda.org.in](mailto:ddatender@dda.org.in).
3. ए.ओ. (खेल), डीडीए
4. डीडीए खेल परिसरों के सभी सचिव।
5. डीडीए कॉन्ट्रैक्टर एसोसिएशन ई-18 विकास कुटीर, नई दिल्ली।
6. डीडीए कॉन्ट्रैक्टर वेलफेयर एसोसिएशन, कमरा नंबर 12, बैरक नंबर 1, ब्लॉक-ए, विकास कुटीर, नई दिल्ली।
7. दिल्ली कॉन्ट्रैक्टर वेलफेयर एसोसिएशन (सी), 306, मस्जिद मोथ, एनडीएसई, पार्ट-2, नई दिल्ली।
8. एएओ /
9. नोटिसबोर्ड।

आर.ई. (सिविल)/सीएससी

**OLD/ DAMAGED ITEMS OF GYM/ ELECTRICAL/ MISCELLANEOUS**

S.No.	Item	Quantity	Remarks
1	Stretchers old	2	Sinked / Broken
2	Carpets / Durries	5	All Soiled
3	Table Tennis Table	8	Broken / Damaged wood
4	Cycle Old Fixed	8	Broken / Damaged
5	Close Channel Angle	2	Broken / Damaged
6	Oven Old	1	Broken / Damaged
7	Roof ceiling Square Pat	1 Box	Broken / Damaged
8	Treadmill	7	Old / Damage
9	Fire cylender Big	1	Faulty
10	R.O.Plant / Damage	1	Broken / Damage
11	Sintex Tank 1000 lt	1	Damaged / Broken / Leakage
12	Sintex Tank 500 lt	1	Damaged / Broken / Leakage
13	Sintex Tank 100 lt	2	Damaged / Broken / Cracked
14	Black Jerry Can	6	Broken / Damaged
15	Gym Misc. Materials	25 -35 pieces	Pieces Broken / not usually
16	Indoor AC	15 Piece	Damaged
17	Outdoor AC	14 Piece	Damaged
18	Ceiling LED Light	13 Piece	Damaged
19	LED TV	1 Piece	Damaged
20	Cooler	1 Piece	Damaged
21	Exhaust Fan	3 Piece	Damaged
22	Ceiling Fan	5 Piece	Damaged
23	Wall Fan	3 Piece	Damaged
24	Panel	1 Piece	Damaged
25	Street Light Bracket	2 Piece	Damaged
26	Pipe 2"	7 Piece	Damaged
27	PVC Pipe 2"	2 Piece	Damaged
28	Water Cooler Stand	1 Piece	Broken
29	Ketli	1 Piece	Broken
30	Led Light ladi	1 Bag	Fully Spoiled
31	Wire Box	1 Roll	Damaged

*Regd/ CSC*


*R. Phakur*  
*RE/ CSC*

*AE/ Electrical*

*Shivani*  
*AD/ HOD/ CSC*

**ADDITIONAL ITEMS**

<b>S. No.</b>	<b>Items</b>	<b>Qty.</b>	<b>Remarks</b>
1.	Photo Copy Machine (Big)	1 Piece	2010 Model Broken
2.	HP Printer	3 Piece	Old/Non Ops
3.	Insect Killer	1 Piece	Broken
4.	AC Stabilizer	2 Piece	Spoiled
5.	Indexn Cook Top	2 Piece	Spoiled
6.	Monitor	1 Piece	Non-Ops
7.	Room Heater	1 Piece	Non-Ops
8.	Land Line Phone	2 Piece	Non-Ops
9.	Table Top	1 Piece	Pest Infective
10.	Key Board	5 Piece	Non-Ops
11.	Pressure Sprayer	1 Piece	Broken
12.	Iron Locker	2 Piece	Old/Non- Ops
13.	Amplifier with 2 Speaker	1 Piece	Spoiled
14.	Wall Clock	1 Piece	Broken
15.	CPU	1 Piece	Non-Ops
16.	Scanner + Copier	1 Piece	Non-Ops
17.	Oven	1 Piece	Not Working
18.	Mouse	3 Piece	Not Working
19.	Speaker	2 Piece	Not Working

  
Shivan  
AO (Hary)



**GATE NO. 2 ELECTRONIC PARTS**

S. No.	Items	Qty.	Remarks
1.	Indoor AC	15 Piece	
2.	Outdoor AC	14 Piece	
3.	Ceiling LED Light	13 Piece	
4.	LED TV	1 Piece	
5.	Cooler	1 Piece	
6.	Exhaust Fan	3 Piece	
7.	Ceiling Fan	5 Piece	
8.	Wall Fan	3 Piece	
9.	Submersible Motor	1 Piece	
10.	Panel	1 Piece	
11.	Street Light Bracket	2 Piece	
12.	Pipe 2"	7 Piece	
13.	PVC Pipe 2"	2 Piece	
14.	Water Cooler Stand	1 Piece	
15.	Ketli	1 Piece	
16.	LED Light ladi	1 Bag	
17.	Wire Box	1 Piece	

Shivan  
AD (Hask)



### HORTICULTURE CONDEMNATION LIST

<u>S. No.</u>	<u>Nomenclature</u>	<u>Quantity</u>
1.	Hedge Cutter	03
2.	Grass Cutting Machine	01
3.	Tub Grass Cutting Machine	02
4.	Spray Machine	01
5.	Motor For Grass Machine	01
6.	Rikshwo Rim	02
7.	Tasla (Steel)	03
8.	Fawda (Broken)	05
9.	Scissor	06
10.	Roller	01



Shivani  
AD (Hort)