

NETAJI SUBHASH SPORTS COMPLEX
JASOLA VVIHAR, NEW DELHI-110025
DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY

No. F2(203)NSSC/DDA/Civilwork/2026-27/499

Dated : 15.09.2026

NIT NO.05/NSSC/DDA/2026-27 (Re-call)

Online tenders are re-invited through e-tendering mode on behalf of Chairman, Delhi Development Authority, for the following work from eligible agencies/ firm fulfilling eligibility criteria. **The bid not uploaded in accordance with the prescribed manner will not be accounted for at all.**

S. No.	NIT No. & Name of work	Estimated Cost	I. Last date and time of submission of tender
		Earnest Money Time Allowed	II. Time and date of Technical opening of tender
1.	Name of work: - M/o Netaji Subhash Sports Complex.	Rs.56,32,692/-	I. 24.09.2026 Upto 03.00 PM on
	Sub Head: - Providing Office Manpower and other related staff for maintenance of NSSC/DDA.	Rs.1,12,654/-	II. 25.09.2026 at 03.30 PM on
		12 Months	

Eligibility Criteria:- Only those agencies/ Firms having successfully completed similar works in following manner during last seven years ending last day of the month previous to the month in which tenders are invited, in Government Department or Public Sector Undertaking shall be eligible to apply:

Three similar completed works each costing not less than the amount equal to 40% of the estimated cost put to tender,

OR

Two similar completed works costing each not less than the amount equal to 60% of the estimated cost put to tender,

OR

One similar completed work of aggregate cost not less than the amount 80% of estimated cost put to tender.

The value of executed work shall be brought to current costing level by enhancing the actual value of work at simple rate of 7% calculated from date of completion of work to last date of receipt of application for the tenders.

Turnover:- -The agency should have average annual financial turnover of atleast **30 %** of the estimated cost put to tender during the immediate last three consecutive financial years. The value of annual turnover figures shall be brought to the current value by enhancing the actual

turnover figures at simple rate of 7% per annum.

Profit /loss: - The bidder should not have incurred any loss (profit after tax should be positive) in more than two years during last five consecutive years balance sheets (standalone financial statement), duly certified and audited by the Chartered Accountant.

Net worth Certificate: - The agency should submit Network Certificate of minimum 10% of the estimated cost put to tender issued by the certified Chartered Accountant having valid UDIN in Form B-1 (Annexure – B).

Tender documents can be obtained / downloaded from the e-tendering portal, i.e., **website <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> or www.dda.gov.in up to 24.09.2026 (last date of sale).** Earnest money amounting to **Rs.1,12,654/-** shall be deposited **through IFMIS Portal <https://ifmis.dda.org.in/> and Unique transaction reference of online payment through IFMIS Portal shall have to be uploaded by the bidder in the e-tendering system within the period of bid submission.** The AAO will get earnest money verified from IFMIS portal based on the unique transaction reference number against each online payment before the tenders are opened. EMD Deposit Process is attached at Annexure 'G'

The fees structure for one year of e-tendering are as under:

A. **For DDA Registered Contractors**
(Valid for one year from the date of deposit)

S. No.	Class	e- Tendering Fee	GST 18%	Net Payable
1.	Class-I	Rs. 20,000/-	Rs. 3,600/-	Rs. 23,600/-
2.	Class-II	Rs. 16,000/-	Rs. 2,880/-	Rs. 18,880/-
3.	Class-III	Rs. 14,000/-	Rs. 2,520/-	Rs. 16,520/-
4.	Class-IV	Rs. 10,000/-	Rs. 1,800/-	Rs. 11,800/-
5.	Class-V	Rs. 6,000/-	Rs. 1,080/-	Rs. 7,080/-

The e-tendering fees for contractors/consultants who are not registered with DDA, the fees structure for one year will be as under— (vide letter no. F4.(8)/72/Misc./Secy./CRB/DDA/e-file- 66681/162 dated 24-04-2024 issued by Secretary (CRB) DDA

B. **For non-DDA Registered Contractors and specialized works**
(Valid for one year from the date of deposit)

S. No.	Work Costing	e-Tendering Fee	GST 18%	Net Payable
1.	Up to Rs.15.00 Lacs	Rs. 6,000/-	Rs. 1,080/-	Rs. 7,080/-
2.	Above Rs.15.00 Lacs to 20.00 Crores	Rs. 20,000/-	Rs. 3,600/-	Rs. 23,600/-
3.	Above Rs.20.00 Crores	Rs. 50,000/-	Rs. 9,000/-	Rs. 59,000/-

Requisite e-tendering fee payable to the CRB, DDA shall be in form of pay order/bank demand draft payable in Delhi in the name of "PAO, Engineering Wing, DDA, Vikas Minar, New Delhi. A letter on firm's letterhead enclosing the demand/pay order and addressed to The Secretary CRB 1st Floor, Vikas Minar, DDA, New Delhi, shall be submitted to contractor's Registration Board, 1st Floor, Vikas Minar, DDA, IP Estate, New Delhi-110 001 in duplicate and acknowledge stamped copy of the letter shall be uploaded with the tender as proof. The tendering/processing fee can also be deposited through RTGS in favour of P.A.O., E/W/ DDA Vikas Minar with G.S.T. Number. The account details of CRB/DDA is: PAO/EW/DDA, Central Bank of India, Vikas Minar, New Delhi; A/C No.: 1075843312; IFSC Code: CBIN0281467.

The tender shall be submitted online.

The Tenderers are required to furnish following documents: -

- i. Scanned copy of Tender Acceptance Letter (To be given on Company Letter Head).
- ii. Scanned copy of Tender Application Form
- iii. Scanned copy of Earnest Money shall be deposited **through IFMIS Portal**
<https://ifmis.dda.org.in>
- iv. Scanned copy of Permanent Account Number (PAN).
- v. Scanned copy of GST registration and latest return filed.
- vi. Scanned copy of ESI, EPF Registration.
- vii. Scanned copy of Proof of requisite E-tendering fee deposited with Contractors Registration Board of DDA.
- viii. Scanned copy of Turnover Certificate duly certified by Chartered Accountant having valid UDIN.
- ix. Scanned copy of completion certificate showing similar works completed during the last seven years in Government Department or Public Sector Undertaking.
- x. Scanned copy of Networth certificate w.r.t. latest audited balance sheet of minimum 10 percentage of the estimated cost put to tender issued by certified Chartered Accountant in Form B-1 (Annexure – B) having valid UDIN.
- xi. Scanned copy of undertaking on a non-judicial stamp paper of Rs. 100/- that
 - a. Agency is not blacklisted or debarred by any Govt. Central / State department/PSU / Autonomous body
 - and
 - b. The agency will make payments to its staff as per minimum rates of wages as applicable in GNCTD /Government of India, whichever is higher.
- xii. Scanned copy of undertaking on a non-judicial stamp paper of Rs. 100/- regarding ESI and EPF as per clause of NIT.
- xiii. Scanned copy of profit /loss account of the agency during the last five financial years ending 31st March 2025.
- xiv. Letter of Integrity Pact.
- xv. Any other document required as per clauses of NIT.
Any tender found lacking with respect to the necessary information and /or documents and/or Earnest Money will not be considered.

i. Schedule of Quantity in the form of BoQ.

- Note (1):-** The bidder will use one UTR (Unique Transaction Reference) for one work only. In case, it is found that he has used one UTR number for different tenders, all the tenders submitted by him will be rejected and he will be debarred from further tendering in DDA in future.”
- Note (2): -** The intending tenderer should ensure before tendering in DDA that the requisite fee has been already deposited with CRB.
- Note (3): -** No Hard copy of any document will be required to be submitted by the tenderers till the opening of the tenders. Hard Copies of relevant documents will be required from the lowest tenderer only.
- Note (4):-** For terms and conditions, eligibility criteria of specialized work, the manner in which Earnest Money, cost of tender, etc., are to be deposited through RTGS mode and other information/instructions, please visit DDA’s website <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> or www.dda.gov.in For any assistance on e- tendering please contact concerned Resident Engineer or M/s N.I.C. on email cppp- nic@nic.in or 24 X 7 helpline number 1800-3070-2232.

RE (Civil)/ NSSC/DDA

**नेताजी सुभाष स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स
जसोला विहार, नई दिल्ली-110025
दिल्ली विकास प्राधिकरण**

संख्या F2(203)NSSC/DDA/Civilwork/2026-27/499

दिनांक: 15.09.2026

NIT संख्या 05/NSSC/DDA/2026-27 (री-कॉल)

दिल्ली विकास प्राधिकरण के चेयरमैन की ओर से, पात्रता मानदंडों को पूरा करने वाली योग्य एजेंसियों/फर्मों से निम्नलिखित कार्य के लिए ई-टेंडरिंग मोड के माध्यम से ऑनलाइन टेंडर दोबारा आमंत्रित किए जाते हैं। निर्धारित तरीके से अपलोड नहीं की गई बोली पर बिल्कुल भी विचार नहीं किया जाएगा।

S. No.	NIT No. & Name of work	अनुमानित लागत	I. टेंडर जमा करने की आखिरी तारीख और समय
		बयाना राशि अनुमत समय	II. टेंडर की टेक्निकल ओपनिंग का समय और तारीख
1.	काम का नाम: - नेताजी सुभाष स्पोर्ट्स कॉम्प्लेक्स का रखरखाव (M/O)।	Rs.56,32,692/-	I. 24.09.2026 Upto 03.00 PM on
	सब-हेड: - NSSC/DDA के रखरखाव के लिए ऑफिस मैनुपावर और अन्य संबंधित स्टाफ उपलब्ध कराना।	Rs.1,12,654/-	II. 25.09.2026 at 03.30 PM on
		12 Months	

योग्यता के मानदंड:- केवल वे एजेंसियां/फर्म आवेदन करने के लिए पात्र होंगी जिन्होंने सरकारी विभाग या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम में, टेंडर बुलाए जाने वाले महीने से ठीक पहले वाले महीने के आखिरी दिन तक, पिछले सात वर्षों के दौरान इसी तरह के काम सफलतापूर्वक पूरे किए हों:

तीन समान पूरे किए गए काम, जिनमें से प्रत्येक की लागत टेंडर के लिए अनुमानित लागत के 40% के बराबर या उससे अधिक हो, या

दो समान पूरे किए गए काम, जिनमें से प्रत्येक की लागत टेंडर के लिए अनुमानित लागत के 60% के बराबर या उससे अधिक हो, या

एक समान पूरा किया गया काम, जिसकी कुल लागत टेंडर के लिए अनुमानित लागत के 80% के बराबर या उससे अधिक हो।

पूरे किए गए काम के मूल्य को मौजूदा लागत स्तर पर लाने के लिए, काम के वास्तविक मूल्य में काम पूरा होने की तारीख से टेंडर के लिए आवेदन प्राप्त होने की आखिरी तारीख तक 7% की साधारण दर से बढोतरी की जाएगी।

टर्नओवर: - एजेंसी का पिछले लगातार तीन वित्तीय वर्षों के दौरान टेंडर के लिए अनुमानित लागत का कम से कम 30% औसत वार्षिक वित्तीय टर्नओवर होना चाहिए। वार्षिक टर्नओवर के आंकड़ों को मौजूदा मूल्य पर लाने के लिए, वास्तविक टर्नओवर आंकड़ों में प्रति वर्ष 7% की साधारण दर से बढोतरी की जाएगी।

लाभ/हानि: - बोली लगाने वाले को पिछले लगातार पांच वर्षों की बैलेंस शीट (स्टैंडअलोन वित्तीय विवरण) में दो से अधिक वर्षों में कोई नुकसान नहीं हुआ होना चाहिए (यानी टैक्स के बाद लाभ पॉजिटिव होना चाहिए); इन बैलेंस शीट को चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा विधिवत प्रमाणित और ऑडिट किया गया होना चाहिए।

नेट वर्थ सर्टिफिकेट: - एजेंसी को फॉर्म B-1 (एनेक्शर – B) में एक प्रमाणित चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा जारी नेट वर्थ सर्टिफिकेट जमा करना होगा, जिसमें वैलिड UDIN हो और जो टेंडर के लिए अनुमानित लागत का कम से कम 10% हो।

टेंडर से जुड़े दस्तावेज़ ई-टेंडरिंग पोर्टल, यानी वेबसाइट <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> या www.dda.gov.in से 24.09.2026 (बिक्री की आखिरी तारीख) तक प्राप्त/डाउनलोड किए जा सकते हैं। ₹1,12,654/- की अर्नेस्ट मनी (बयाना राशि) IFMIS पोर्टल <https://ifmis.dda.org.in/> के ज़रिए जमा करनी होगी और बोली लगाने वाले को बोली जमा करने की अवधि के दौरान IFMIS पोर्टल के ज़रिए किए गए ऑनलाइन भुगतान का यूनिक ट्रांज़ैक्शन रेफरेंस ई-टेंडरिंग सिस्टम में अपलोड करना होगा। टेंडर खुलने से पहले, AAO हर ऑनलाइन भुगतान के यूनिक ट्रांज़ैक्शन रेफरेंस नंबर के आधार पर IFMIS पोर्टल से अर्नेस्ट मनी का सत्यापन (वेरिफिकेशन) करवाएंगे। EMD जमा करने की प्रक्रिया एनेक्शर 'G' में दी गई है।

एक साल की ई-टेंडरिंग के लिए फीस का स्ट्रक्चर इस प्रकार है:

A. DDA में रजिस्टर्ड कॉन्ट्रैक्टरों के लिए
(जमा करने की तारीख से एक साल के लिए मान्य)

क्रम संख्या	क्लास	ई-टेंडरिंग फीस	GST 18%	कुल देय राशि
1.	क्लास-I	₹20,000/-	₹3,600/-	₹23,600/-
2.	क्लास-II	₹16,000/-	₹2,880/-	₹18,880/-
3.	क्लास-III	₹14,000/-	₹2,520/-	₹16,520/-
4.	क्लास-IV	₹10,000/-	₹1,800/-	₹11,800/-
5.	क्लास-V	₹6,000/-	₹1,080/-	₹7,080/-

जो कॉन्ट्रैक्टर/कंसल्टेंट DDA के साथ रजिस्टर्ड नहीं हैं, उनके लिए एक साल की ई-टेंडरिंग फीस का स्ट्रक्चर इस प्रकार होगा— (सेक्रेटरी (CRB) DDA द्वारा जारी लेटर नंबर F4.(8)/72/Misc./Secy./CRB/DDA/e-file-66681/162, तारीख 24-04-2024 के अनुसार)

B. DDA में रजिस्टर्ड न होने वाले कॉन्ट्रैक्टर और खास कामों के लिए
(जमा करने की तारीख से एक साल के लिए मान्य)

क्रम संख्या	काम की लागत	ई-टेंडरिंग फीस	GST 18%	कुल देय राशि
1.	₹15.00 लाख तक	₹6,000/-	₹1,080/-	₹7,080/-
2.	₹15.00 लाख से ज़्यादा से ₹20.00 करोड़ तक	₹20,000/-	₹3,600/-	₹23,600/-
3.	₹20.00 करोड़ से ज़्यादा	₹50,000/-	₹9,000/-	₹59,000/-

CRB, DDA को दी जाने वाली ज़रूरी ई-टेंडरिंग फीस, दिल्ली में देय "PAO, Engineering Wing, DDA, Vikas Minar, New Delhi" के नाम पर पे ऑर्डर/बैंक डिमांड ड्राफ्ट के रूप में होनी चाहिए। डिमांड/पे ऑर्डर के साथ फर्म के लेटरहेड पर एक लेटर, जो 'The Secretary CRB 1st Floor, Vikas Minar, DDA, New Delhi' को संबोधित हो, उसे 'Contractor's Registration Board, 1st Floor, Vikas Minar, DDA, IP Estate, New Delhi-110 001' में दो प्रतियों (डुप्लिकेट) में जमा करना होगा और लेटर की स्टैम्प लगी पावती (acknowledgement) कॉपी को सबूत के तौर पर टेंडर के साथ अपलोड करना होगा। टेंडरिंग/प्रोसेसिंग फीस को GST नंबर के साथ P.A.O., E/W/ DDA Vikas Minar के पक्ष में RTGS के ज़रिए भी जमा किया जा सकता है। CRB/DDA की अकाउंट डिटेल्स इस प्रकार हैं: PAO/EW/DDA, सेंट्रल बैंक ऑफ़ इंडिया, विकास मीनार, नई दिल्ली; खाता संख्या: 1075843312; IFSC कोड: CBIN0281467.

टेंडर ऑनलाइन जमा किया जाएगा।

टेंडर भरने वालों को ये डॉक्यूमेंट्स देने होंगे: -

- टेंडर स्वीकार करने वाले पत्र की स्कैन की गई कॉपी (कंपनी के लेटर हेड पर)।
- टेंडर एप्लीकेशन फॉर्म की स्कैन की गई कॉपी।
- अर्नेस्ट मनी (बयाना राशि) की स्कैन की गई कॉपी, जिसे IFMIS पोर्टल https://ifmis.dda.org.in के ज़रिए जमा किया जाना है।
- परमानेंट अकाउंट नंबर (PAN) की स्कैन की गई कॉपी।
- GST रजिस्ट्रेशन और हाल ही में फाइल किए गए रिटर्न की स्कैन की गई कॉपी।
- ESI, EPF रजिस्ट्रेशन की स्कैन की गई कॉपी।
- DDA के कॉन्ट्रैक्टर्स रजिस्ट्रेशन बोर्ड के पास ज़रूरी ई-टेंडरिंग फीस जमा करने के सबूत की स्कैन की गई कॉपी।

- viii. वैलिड UDIN वाले चार्टर्ड अकाउंटेंट से सर्टिफाइड टर्नओवर सर्टिफिकेट की स्कैन की गई कॉपी।
- ix. पिछले सात सालों में सरकारी विभाग या पब्लिक सेक्टर अंडरटेकिंग में पूरे किए गए इसी तरह के कामों को दिखाने वाले कंप्लीशन सर्टिफिकेट की स्कैन की गई कॉपी।
- x. वैलिड UDIN वाले सर्टिफाइड चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा फॉर्म B-1 (एनेक्ज़र – B) में जारी, टेंडर के लिए अनुमानित लागत के कम से कम 10 प्रतिशत के बराबर नेटवर्थ सर्टिफिकेट की स्कैन की गई कॉपी (हाल की ऑडिटेड बैलेंस शीट के आधार पर)।
- xi. ₹100/- के नॉन-ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर अंडरटेकिंग की स्कैन की गई कॉपी, जिसमें यह लिखा हो कि:
- a. एजेंसी को किसी भी सरकारी सेंट्रल / स्टेट डिपार्टमेंट / PSU / ऑटोनॉमस बॉडी द्वारा ब्लैकलिस्ट या डिबार नहीं किया गया है। और
- b. एजेंसी अपने स्टाफ को GNCTD / भारत सरकार में लागू न्यूनतम मज़दूरी दरों (जो भी ज़्यादा हो) के अनुसार भुगतान करेगी।
- xii. NIT की शर्तों के अनुसार ESI और EPF के बारे में ₹100/- के नॉन-ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर अंडरटेकिंग की स्कैन की गई कॉपी।
- xiii. 31 मार्च 2025 को समाप्त होने वाले पिछले पाँच फाइनेंशियल सालों के दौरान एजेंसी के प्रॉफिट / लॉस अकाउंट की स्कैन की गई कॉपी।
- xiv. इंटीग्रिटी पैक्ट का पत्र।
- xv. NIT की शर्तों के अनुसार ज़रूरी कोई अन्य डॉक्यूमेंट।
- अगर किसी टेंडर में ज़रूरी जानकारी और/या डॉक्यूमेंट्स और/या अर्नेस्ट मनी की कमी पाई जाती है, तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा।

i. BoQ के रूप में मात्रा की अनुसूची (Schedule of Quantity)।

नोट (1):- बोली लगाने वाला एक काम के लिए केवल एक UTR (यूनिक ट्रांज़ैक्शन रेफरेंस) का इस्तेमाल करेगा। अगर यह पाया जाता है कि उसने अलग-अलग टेंडरों के लिए एक ही UTR नंबर का इस्तेमाल किया है, तो उसके सभी टेंडर रद्द कर दिए जाएंगे और उसे भविष्य में DDA में टेंडर भरने से रोक दिया जाएगा।

नोट (2):- टेंडर भरने वाले को DDA में टेंडर भरने से पहले यह पक्का कर लेना चाहिए कि ज़रूरी फ़ीस पहले ही CRB में जमा कर दी गई है।

नोट (3):- टेंडर खुलने तक टेंडर भरने वालों को किसी भी दस्तावेज़ की हार्ड कॉपी जमा करने की ज़रूरत नहीं होगी। ज़रूरी दस्तावेज़ों की हार्ड कॉपी सिर्फ़ सबसे कम बोली लगाने वाले (lowest tenderer) से ही मांगी जाएगी।

नोट (4):- शर्तों, खास काम के लिए योग्यता के मानदंडों, RTGS मोड से अर्नेस्ट मनी (बयाना राशि), टेंडर की लागत आदि जमा करने के तरीके और दूसरी जानकारी/निर्देशों के लिए, कृपया DDA की वेबसाइट <https://eprocure.gov.in/eprocure/app> या www.dda.gov.in पर जाएं। ई-टेंडरिंग के बारे में किसी भी मदद के लिए कृपया संबंधित रेजिडेंट इंजीनियर या M/s N.I.C. से ईमेल cpnp-nic@nic.in या 24x7 हेल्पलाइन नंबर 1800-3070-2232 पर संपर्क करें।

RE (सिविल)/ NSSC/DDA