निदेशक (प्रणाली) दि.वि.प्रा.
डायरी न....6199.......
दिनांक..24.11.25.

दिल्ली विकास प्राधिकरण
DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY
कल्याण विभाग (WELFARE SECTION)
C-1/310, Vikas Sadan, INA, New Delhi- 110023

सं० एफ.9(1)2025-26/एस.बी.एफ/कल्याण/डी.डी.ए/116 दिनांक: 24/11/2025

परिपत्र

विषय: कर्मचारी हित निधि (एस.बी.एफ) से वित्तीय सहायता प्रदान करने के लिए दि.वि.प्रा के कार्यरत कर्मचारियों (समूह 'क' अधिकारियों को छोड़कर) से वर्ष 2025-26 के लिए आवेदन-पत्रों का आमंत्रण।

प्राधिकरण ने दिनांक 01.04.2015 को आयोजित अपनी बैठक में एजेंडा मद संख्या 37/2015 के द्वारा दि.वि.प्रा. चिकित्सा परिचर्या नियमावली में यथा परिभाषित, दि.वि.प्रा. में सेवारत कर्मचारी, उनके पारिवारिक सदस्यों और आश्रितों के लाभ हेतु कर्मचारी हित निधि के सृजन को अनुमोदित किया। इससे संबंधित विवरण के परिपत्र सं एफ.9(1)2013/वेल्फेयर/डीडीए/216 दिनांक 02.06.2015 द्वारा परिचालित किया गया है।

इस निधि के लाभार्थी निम्न होंगे:-

"लाभार्थी" मद क्रम संख्या 1 से 3 तक में दि.वि.प्रा. के कार्यरत कर्मचारीयों के पहले दो जीवित बच्चे तकनीकी/व्यावसायिक शिक्षा की प्रतिपूर्ति में शामिल होंगे तथा इस अपवाद के साथ यह भी उल्लेख किया जाता है दूसरे बच्चे के जन्म के परिणामस्वरूप जुड़वां/एकाधिक जन्म होते हैं तो शिक्षा की प्रतिपूर्ति में शामिल होंगे। इसके अलावा दो बच्चों से परे परिवार नियोजन ऑपरेशन की विफलता के बाद पैदा हुए पहले बच्चे के लिए बच्चों की शिक्षा की प्रतिपूर्ति स्वीकार्य है।

मद क्रम संख्या 4 में "लाभार्थी" दि.वि.प्रा. के कार्यरत कर्मचारी तथा उनके पारिवारिक सदस्य और आश्रित शामिल होंगे। चिकित्सा परिचर्या नियमावली में यथा परिभाषित नियम लागू रहेगा।

क्र. सं.	शीर्ष/गतिविधि	विषय-छेत्र
1.	2400/- रु. से अधिक और 4800/-रु. तक के ग्रेड वेतन में कर्मचारी के बच्चों हेतु प्रतिमाह 3000/- रु. की दर से उच्च तकनीकी/व्यावसायिक शिक्षा के लिए छात्रवृत्ति।	2400/- रु. और 4800/- रु. तक के ग्रेड वेतन वाले दि.वि.प्रा. के कर्मचारियों के बच्चों के लिए जो उच्च तकनीकी/व्यावसायिक डिप्लोमा/डिग्री (स्नातक/स्नातकोत्तर) कर रहे हों।
2.	2400/- रु. तक के ग्रेड वेतन में कर्मचारी की लड़कियों हेतु प्रतिमाह 3000/- रु. की दर से उच्च तकनीकी/ व्यावसायिक शिक्षा के लिए छात्रवृत्ति।	2400/- रु. तक के ग्रेड वेतन में दि.वि.प्रा. कर्मचारियों की लड़कियों के लिए छात्रवृत्ति, जो केवल उच्च तकनीकी/व्यावसायिक डिप्लोमा/डिग्री (स्नातक/ स्नातकोत्तर) कर रहें हों।
3.	2400/- रु. तक के ग्रेड वेतन में कर्मचारी के लड़कों हेतु प्रतिमाह 3000/- रु. की दर से उच्च तकनीकी/ व्यावसायिक शिक्षा के लिए छात्रवृत्ति।	2400/- रु. तक के ग्रेड वेतन में दि.वि.प्रा. कर्मचारियों के लड़कों के लिए छात्रवृत्ति, जो तकनीकी/ व्यावसायिक डिप्लोमा/डिग्री (स्नातक/ स्नातकोत्तर) कर रहें हों।
4.	4800/- रु. तक के ग्रेड वेतन वाले कर्मचारी के लिए परेशानी और रोग इत्यादी में राहत।	दुर्घटना के मामले में दि.वि.प्रा. कर्मचारियों को तुरंत वित्तीय सहायता प्रदान करना और उन कर्मचारियों के मामले में जो लंबे समय से अस्पताल में दाखिल हैं और उनके खाते में किसी प्रकार की छुट्टी अथवा अस्पताल छुट्टी न होने के कारण बिना वेतन छुट्टी पर हैं।

इस विशेष अनुरोध के लिए यथा लागू, निर्धारित प्रारूप में आवेदन-पत्र (4 प्रोफोर्मा) स्वीकार किए जाएं।

Scanned with OKEN Scanner

वर्ष 2025-26 के लिए पूर्ण रूप से भरे हुए आवेदन-पत्रों को उप-निदेशक, (कल्याण विभाग), तीसरी मंजिल, कमरा न.- 310, ब्लॉक-सी-1, विकास सदन, नई दिल्ली कार्यालय में 01.12.2025 से 31.12.2025 तक जमा करा सकते है। आवेदन-पत्र जमा कराने की अंतिम तिथि समाप्त होने के बाद कोई भी आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

आवेदन पत्र जमा कराने के साथ-साथ निम्न दस्तावेज़ जमा कराने भी अनिवार्य है:-

1. पे (वेतन) स्लिप(वर्तमान)
2. कर्मचारी UID नंबर, फोन न. तथा ई – मेल ID
3. बैंक पासबुक के पहले पेज की प्रतिलिपी या रद्द (कैन्सल) चैक की प्रतिलिपि।
4. मेडिकल कार्ड की प्रतिलिपी (दोनों तरफ की)।
5. फीस जमा करने की मूल प्रति।
6. आवेदन-पत्र संबंधित इंस्टीट्यूट/कॉलेज से प्रमाणित (अटैस्टेड) होना चाहिए।

आवेदन-पत्र जमा करने की अंतिम तिथि के बाद उपरोक्त प्रत्येक श्रेणी के अंतर्गत वित्तीय सहायता प्रदान करने हेतु प्राप्त आवेदन-पत्रों की जाँच कल्याण विभाग, दि.वि.प्रा. द्वारा की जाएगी और उसे सारणीबद्ध किया जाएगा। इसके बाद, एस.बी.एफ. का शासी निकाय लाभार्थियों को निर्णय करने के लिए बैठक का आयोजन करेगा। उस स्थिति में, यदि सभी लाभार्थियों को अपर्याप्त निधि के कारण लाभ नहीं मिल पाता, तो उस शीर्ष/गतिविधि के अंदर निम्न ग्रेड वेतन स्टाफ को प्राथमिकता दी जाएगी और उनमे से भी स्टाफ की लड़कियों को प्राथमिकता दी जाएगी।

संलग्नक:- उपरोक्त उल्लेखित अनुसार।

उप निदेशक (कल्याण विभाग)

प्रतिलिपि प्रेषित:-

1. उपाध्यक्ष, दि.वि.प्रा. के विशेष कार्य अधिकारी को सूचनार्थ।
2. वित्त सदस्य, दि.वि.प्रा. के निजी सचिव को वित्त सदस्य के सूचनार्थ।
3. अभियंता सदस्य के निजी सचिव को अभियंता सदस्य के सूचनार्थ।
4. मुख्य सतर्कता अधिकारी, दि.वि.प्रा.।
5. आयुक्त एवं सचिव, दि.वि.प्रा.।
6. प्रधान आयुक्त कार्मिक/आवास/भूमि निपटान / सभी आयुक्त दि.वि.प्रा. के निजी सचिव।
7. मुख्य लेखा अधिकारी/मुख्य विधि सलाहकार, दि.वि.प्रा.।
8. सभी मुख्य अभियंता, दि.वि.प्रा.।
9. मुख्य वास्तुविद, दि.वि.प्रा.।
10. वित्त सलाहकार (आवास), दि.वि.प्रा.।
11. सभी निदेशक/अधीक्षण अभियंता/उप निदेशक/अधिशासी अभियंता, दि.वि.प्रा.।
12. उप निदेशक (प्रणाली) को इस परिपत्र को दि.वि.प्रा. को वैबसाइट पर अपलोड करने तथा दि.वि.प्रा. सर्वर पर एस.बी.एफ. सॉफ्टवेयर पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ।
13. सभी सभी कल्याण अधिकारी /निरीक्षकों को उनके संबंधित जॉन में प्रचार के लिए परिपत्र की अतिरिक्त प्रति के साथ।
14. सूचना बोर्ड विकास सदन/विकास मीनार।

24/11/25

Scanned with OKEN Scanner

DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY **Form-1**

WELFARE SECTION

Application for grant of Scholarship for higher technical/professional education for wards of staff in grade pay of above Rs. 2400/- & upto Rs. 4800/-

1.	Name of the DDA employee	
2.	Father's Name of DDA employee	
3.	Date of birth.	
4.	Date of apptt. in DDA	
5.	Designation.	
6.	UID No.	
7.	Pay Band/Grade Pay (attached latest Pay Slip)	
8.	Department/Division.	
9.	Contact No/Mobile No	
10	Name of the Scholar in Block Letters.	
11	Name of the course undertaken by the students.	
12	Duration of the course_____ Years from _____to ______.	
13	Full name of the institution & name of the University.	
14	Whether/Institution is recognized by Central /State Govt & University details.	
15	Total Fees charges (excluding) mess/hostel	

Signature of the DDA employee

Certificate from the Principal or Head of Institute in which the student is studying.

Certified that _____________ Son/Daughter of Sh. ______________DDA is a student of this Institution and is at present study in the I/II/III/IV the year of _________(course) the duration of the course is _______years. The academic session is from Days_______Months_______years._______ to _________. The Institution is recognized by ______ and affiliated to _______and the examination is conducted by the _______. The course is regular/ correspondence.

Scanned with OKEN Scanner

He/She is not enjoying free ship and is not in receipt of any stipend/assistance from any source for this course. He/She has been granted merit-cum-means scholarship or any others or has not been granted any scholarship.

The particulars of the fees to be paid by the students are as under:-

1. Date of starting the course . ______________
2. Date of Joining the Institution. ______________
3. Date from which fees paid. ______________
4. Yearly amount of tuition fee. ______________

It is also certified that the minimum education qualification for admission to the course, which the student is pursuing at Institution__________ class.

Date:

Seal of the Institution.

Signature of the Head of the Institute.

Scanned with OKEN Scanner

DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY **Form-2**
WELFARE SECTION

Application for grant of Scholarship for higher technical/professional education of female wards of staff in grade pay upto Rs. 2400/-

1.	Name of the DDA employee	
2.	Father's Name of DDA employee	
3.	Date of birth.	
4.	Date of apptt. in DDA	
5.	Designation.	
6.	UID No.	
7.	Pay Band/Grade Pay (attached latest Pay Slip)	
8.	Department/Division.	
9.	Contact No/Mobile No	
10	Name of the Scholar in Block Letters.	
11	Name of the course undertaken by the students.	
12	Duration of the course_____ Years from _____to _____.	
13	Full name of the institution & name of the University.	
14	Whether/Institution is recognized by Central /State Govt & University details.	
15	Total Fees charges (excluding) mess/hostel	

Signature of the DDA employee

Certificate from the Principal or Head of Institute in which the student is studying.

Certified that _____________ Son/Daughter of Sh. ______________DDA is a student of this Institution and is at present study in the I/II/III/IV the year of _________(course) the duration of the course is _______years. The academic session is from Days______Months______years.________ to ________.

The Institution is recognized by________and affiliated to ________and the examination is conducted by the _______. The course is regular/ correspondence.

Scanned with OKEN Scanner

He/She is not enjoying free ship and is not in receipt of any stipend/assistance from any source for this course. He/She has been granted merit-cum-means scholarship or any others or has not been granted any scholarship.

The particulars of the fees to be paid by the students are as under:-

5. Date of starting the course . ____________
6. Date of Joining the Institution. ____________
7. Date from which fees paid. ____________
8. Yearly amount of tuition fee. ____________

It is also certified that the minimum education qualification for admission to the course, which the student is pursuing at Institution__________ class.

Date:

Seal of the Institution.

Signature of the Head of the Institute.

Scanned with OKEN Scanner

DELHI DEVELOPMENT AUTHORITY
WELFARE SECTION

Form-3

Application for grant of Scholarship for higher technical/professional education of male children of staff in grade pay upto Rs. 2400/-

1.	Name of the DDA employee	
2.	Father's Name of DDA employee	
3.	Date of birth.	
4.	Date of apptt. in DDA	
5.	Designation.	
6.	UID No.	
7.	Pay Band/Grade Pay (attached latest Pay Slip)	
8.	Department/Division.	
9.	Contact No/Mobile No	
10	Name of the Scholar in Block Letters.	
11	Name of the course undertaken by the students.	
12	Duration of the course_____ Years from _____to _____.	
13	Full name of the institution & University.	
14	Whether/Institution is recognized by Central /State Govt & University details.	
15	Total Fees charges (excluding)mess/hostel	

Signature of the DDA employee

Certificate from the Principal or Head of Institute in which the student is studying.

Certified that __________ Son/Daughter of Sh. ______________ DDA is a student of this Institution and is at present study in the I/II/III/IV the year of __________(course) the duration of the course is _______years. The academic session is from Days_______Months_______years._______ to _________.

The Institution is recognized by __________and affiliated to ________and the examination is conducted by the ________. The course is regular/ correspondence.

Scanned with OKEN Scanner

He/She is not enjoying free ship and is not in receipt of any stipend/assistance from any source for this course. He/She has been granted merit-cum-means scholarship or any others or has not been granted any scholarship.

The particulars of the fees to be paid by the students are as under:-

9. Date of starting the course . _______________
10. Date of Joining the Institution. _______________
11. Date from which fees paid. _______________
12. Yearly amount of tuition fee. _______________

It is also certified that the minimum education qualification for admission to the course, which the student is pursuing at Institution____________ class.

Date:

Seal of the Institution.

Signature of the Head of the Institute.

Scanned with OKEN Scanner