



दिल्ली विकास प्राधिकरण
गोपनीय शाखा

संस्थापना आदेश: 348

दिनांक:- 12/04/2022

विभागीय पदोन्नति समिति की सिफारिशों के आधार पर वित्त सदस्य, दि.वि.प्रा. श्री हेमन्त कुमार नाईक सुपुत्र श्री श्रीनिवास नाईक, सहायक अनुभाग अधिकारी (वरि.सं.-2120) जो कि वर्तमान में लेखाधिकारी (संस्था) राजपत्रित में कार्यरत है, को सहायक निदेशक (मिनिस्ट्रीयल) के पद पर सातवें वेतन आयोग की संशोधित संरचना में लेवल 8 में (47,600-1,51,100/- रू.) (जो कि छठे वेतन आयोग में 9300-34800/- रू. के पे बैंड में 4800/- रू. के ग्रेड पे था) पदोन्नत करते हैं।

2. यदि उपरोक्त अधिकारी को ए.सी.पी./एम.ए.सी.पी.स्कीम के अंतर्गत 9300-34800/- रू. के वेतनमान में 4800/- रू. के ग्रेड पे सहित (छठा वेतन आयोग) (जो कि सातवें वेतन आयोग की संशोधित संरचना में लेवल 8 है) पहले ही वित्तीय अभिवृद्धि प्रदान कर दी गई है, तो उन्हें कोई वित्तीय लाभ की अनुमति नहीं होगी परन्तु उनका वेतन सातवें वेतन आयोग की संशोधित संरचना में लेवल 8 में निर्धारित होगा। यदि पहले वित्तीय लाभ नहीं मिला है तो उनके वेतन का निर्धारण सातवें वेतन आयोग के प्रावधानों के आधार पर होगा। उनके वेतन का निर्धारण एफ.आर.22(1)(क)(1) के प्रावधानों के अंतर्गत निर्धारित किया जाएगा तथा वे इस आदेश के जारी होने के 30 दिन के भीतर एफ.आर.22(1)(क)(1) के प्रावधानों के अनुसार अपने वेतन निर्धारण के विकल्प का प्रयोग कर सकती हैं।

3. सहायक निदेशक (मिनिस्ट्रीयल) के पद पर श्री हेमन्त कुमार नाईक सुपुत्र श्री श्रीनिवास नाईक, की पदोन्नति के परिणामस्वरूप सक्षम अधिकारी ने उन्हें निदेशक (प्रशिक्षण) के कार्यालय में तैनात किया है।

4. उन्हें आगे कार्यभार ग्रहण करने की सूचना की एक प्रति उप निदेशक (कार्मिक)-1 को भेजते हुए अपने संबंधित अधिकारी को रिपोर्ट करने का निर्देश दिया जाता है।

(प्रमोद कुमार)

उप निदेशक (गोपनीय शाखा)

सं.एफ.10(72)2021/सी.सी./ 319

दिनांक:- 12/4/2022

प्रतिलिपि प्रेषित:-

1. वित्त सदस्य, दि.वि.प्रा. के निजी सचिव को सूचनार्थ।
2. प्रधान आयुक्त, (कार्मिक), दि.वि.प्रा. के निजी सचिव।
3. आयुक्त (कार्मिक), दि.वि.प्रा. के निजी सचिव।
4. मुख्य लेखा अधिकारी, दि.वि.प्रा. के निजी सचिव।
5. निदेशक (कार्मिक)-1 एवं 2 / सतर्कता 1 एवं 2 / प्रशिक्षण / प्रणाली, दि.वि.प्रा.।
6. उप निदेशक (कार्मिक)- 1 एवं 3 / सतर्कता(प्रशा.) / आरक्षण कक्ष, दि.वि.प्रा.।
7. उप निदेशक (प्रणाली), दि.वि.प्रा. की वेबसाइट पर डालने हेतु (About us-> Organisation-> Personnel-> Promotions 2022)
8. लेखाधिकारी (संस्था) राजपत्रित / अराजपत्रित, दि.वि.प्रा.।
9. सहायक निदेशक (कार्मिक)-1 एवं 3 / पी.एम.आई.एस./ (गोपनीय कक्ष)-2, दि.वि.प्रा.।
10. उक्त उल्लिखित अधिकारी।
11. व्यक्तिगत फाइल / संस्थापना आदेश पुस्तिका / गार्ड फाइल।

(रोहित माथुर)

सहायक निदेशक (गोपनीय शाखा)